



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# Evento "Festival de Clausura de la Escuela Primaria Quetzalcóatl"

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Oficialía Mayor

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### Ejercicio

2019

### Periodo que se reporta

julio

### Tipo de viaje

Local

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

## Estado de destino

Quintana Roo

## Ciudad de destino

Nachicocom, Municipio de Othón P Blanco

## Motivo del encargo o comisión

Realizar trabajos de logística

## Fecha de salida

07/02/2019 - 07:00

## Fecha de regreso

07/02/2019 - 16:30

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

Preparé gradas para el evento. Salí de la ciudad de Chetumal a la localidad de Nachi Cocom, municipio de Othón P. Blanco, Q. Roo el día 02 de julio de 2019 a las 07:00 horas. A la llegada al lugar a las 08:30 horas se armó 12 metros de gradas de 2 escaleras concluyendo a las 14:00 horas. Saliendo de la localidad a las 15:00 horas y llegando a la ciudad de Chetumal a las 16:30 horas del mismo día 02 de julio del año en curso.

NOTA: Se armó un día antes del evento (02 de julio), el día 03 de julio inició el evento a las 17:00 horas, se acudió a recuperar el material al término del evento. Retornando a la ciudad de Chetumal a las 21:30 horas.

### Resultados obtenidos

Con el armado de la logística para el evento, se logro conformar el escenario y estructura adecuada para que se realizara con éxito.

### Contribuciones

Contribuí con la creación de un escenario y estructura idóneos para que se lleve a cabo el evento.

### Conclusiones

Con los trabajos realizados el evento contó con los espacios y estructuras adecuadas para que los asistentes participaran en ellos con seguridad y comodidad.

## Datos de la información

### Periodo de actualización

julio - septiembre

### Fecha de validación de la información

2019-07-08

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Servicios Generales

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.