



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## Apoyo en el traslado de funcionario

### Datos Generales

#### Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

#### Tipo de servidor publico

No titular

#### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### Ejercicio

2019

#### Periodo que se reporta

julio

#### Tipo de viaje

Local

### Datos de la comisión

#### País de origen

México

#### Estado de origen

Quintana Roo

#### Ciudad de origen

Chetumal

#### Municipio de origen

Othón P. Blanco

#### País de destino

México

#### Estado de destino

Quintana Roo

#### Ciudad de destino

Playa del Carmen y Cancun

**Motivo del encargo o comisión**

Apoyo en el traslado del C. Rector

**Fecha de salida**

07/08/2019 - 12:57

**Fecha de regreso**

07/11/2019 - 12:57

**Datos de la partida**

**Hospedaje**

1800.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

7415.71

**Partidas Adicionales**

**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

26101 Combustible (UQROO)

**Importe ejercido por partida**

2670.71

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

7415.71

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Me traslade a la ciudad de Cancún donde se brindo el apoyo al C. Rector trasladándolo a la ciudad de Playa del Carmen donde asistió a la ceremonia de entrega de reconocimiento a los trabajadores administrativos y docentes por cumplimiento de 10, 15 y 20 años de servicio.

Al día siguiente se le traslado al Campus de cankun donde sostuvo una reunión con trabajadores administrativos y docentes, posteriormente dio una conferencia denominada "Innovación y Liderazgo" , reunión con estudiantes de la primera generación de dicho campus y saludo a los alumnos de la licenciatura en derecho, quienes presentaron recursos legales para acceder a la justicia ambiental, preservando el cuidado y protección al medio ambiente.

**Resultados obtenidos**

Debido al apoyo en el traslado el C. Rector pudo asistir en tiempo y forma a los eventos programado en su agenda de trabajo.

**Contribuciones**

Se traslado al C. Rector en los tiempos establecidos en la comisión .

**Conclusiones**

Se realizo un buen trabajo cumpliendo con todo lo señalado en la comisión y se llevaron acabo todas las actividades antes mencionadas.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2019-07-16

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

**Importe total de la comisión**

7415.71

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.