



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## Aniversario de la Guerra Social Maya

### Datos Generales

#### Instancia Gubernamental

Oficialía Mayor

#### Tipo de servidor publico

No titular

#### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### Ejercicio

2019

#### Periodo que se reporta

julio

#### Tipo de viaje

Local

### Datos de la comisión

#### País de origen

México

#### Estado de origen

Quintana Roo

#### Ciudad de origen

Cancún

#### Municipio de origen

Benito Juárez

#### País de destino

México

#### Estado de destino

Quintana Roo

#### Ciudad de destino

Tihosuco, municipio de Felipe Carrillo Puerto, Q. Roo

### **Motivo del encargo o comisión**

Traslado de equipo de sonido

### **Fecha de salida**

07/25/2019 - 21:00

### **Fecha de regreso**

07/27/2019 - 01:00

## Datos de la partida

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

870.00

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

870.00

### **Importe total no erogado**

870.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Preparé el equipo y material necesario a utilizar en el evento, así como también verificar que el vehículo esté en óptimas condiciones para el traslado. Salí de la ciudad de Cancún a Tihosuco, municipio de Felipe Carrillo Puerto, Quintana Roo, el día 25 de julio de 2019 a las 21:00 horas. Realicé el transporte de material logístico y equipo de sonido al lugar del evento. Llegando al lugar, el día 26 de julio a las 01:00 horas se descargó materiales a utilizarse, se instaló el equipo de sonido, concluyendo a las 06:00 horas. El mismo día 26 de julio a las 07:00 horas se verificó que todo estuviera listo para el evento, iniciando a las 11:00 horas, durante el evento se cubrió la guardia y se atendió la sonorización del evento ante cualquier imprevisto. Al término del evento a las 16:00 horas apoyé en la recuperación de material utilizado y acomodarlo, concluí a las 20:00 horas, procedí a tomar mis alimentos y salir de Tihosuco a las 21:00 horas, llegando a la ciudad de Chetumal el día 27 de julio de 2019, a las 04:00 horas.

### **Resultados obtenidos**

Con el armado de la logística para el evento, se logró conformar el escenario y estructura adecuada para que se realizara con éxito, cumpliendo la encomienda del Gobernador del Estado.

### **Contribuciones**

Contribuí con la creación de un escenario y estructura idóneos para que se llevara a cabo el evento.

### **Conclusiones**

Con los trabajos realizados el evento, contó con los espacios y estructuras adecuadas para que los asistentes participaran en ellos con seguridad y comodidad.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2019-07-29

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Servicios Generales

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.