



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# Participación en la capacitación de la Contraloría Social.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Universidad Tecnológica de Cancún

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2019

### Periodo que se reporta

julio

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Cancún

### Municipio de origen

Benito Juárez

### País de destino

México

## **Estado de destino**

Ciudad de México

## **Ciudad de destino**

Ciudad de México

## **Motivo del encargo o comisión**

Participación en la capacitación de la Contraloría Social.

## **Fecha de salida**

07/18/2019 - 03:00

## **Fecha de regreso**

07/18/2019 - 21:00

## Datos de la partida

### **Importe ejercido por partida de pasaje aéreo**

4560.00

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

4560.00

### **Hospedaje**

0.00

### **Viáticos comprobados**

980.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

980.00

### **Recurso económico**

Federal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

5540.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Recibir capacitación de Contraloría Social en la categoría PRODEP para el ejercicio que está por iniciar y conocer las nuevas características de implantación en el sistema, además de la retroalimentación del ejercicio anterior 2017 presentando recomendaciones de llenado en los diferentes formatos y campos de datos. Para garantizar el cumplimiento de todas las actividades para dar seguimiento y reportarlo en los periodos establecidos.

### **Resultados obtenidos**

Conocer datos de la enlace de la controlaría social como usuario y contraseña de la plataforma, además de aclarar dudas referente al uso del sistema y cuáles fueron las modificaciones que se realizaron para atender la solicitud con mayor precaución. También conocer resultados del ejercicio anterior y cuáles son las recomendaciones para garantizar el ejercicio que está por iniciar y evitar realizar los mismos errores.

### **Contribuciones**

Realizar el seguimiento correcto en la plataforma SIC y página universitaria, para integrar toda la información solicitada de acuerdo a las recomendaciones realizadas y atender las solicitudes de informes y llenado de formatos en tiempo y forma.

Para garantizar que la universidad cumpla el rol asignado por la función pública e instancia normativa.

### **Conclusiones**

La importancia de recibir capacitación para la plataforma es muy relevante, ya que garantiza que se ejecuten las actividades de manera correcta, y dar el seguimiento adecuado para cada actividad a realizar.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2019-07-31

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

CONTABILIDAD Y FINANZAS

### **Importe total de la comisión**

5540.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.