



**SABGOB**  
**SECRETARÍA**  
**ANTICORRUPCIÓN**  
**Y BUEN GOBIERNO**

## **Asistencia a Capacitación.**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Universidad Tecnológica de Cancún

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2019

#### **Periodo que se reporta**

agosto

#### **Tipo de viaje**

Nacional

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Cancún

#### **Municipio de origen**

Benito Juárez

#### **País de destino**

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

Tulum

## **Motivo del encargo o comisión**

Asistir a curso del Consejo de Armonización Contable del Estado de Quintana Roo referente a la Administración y Registro de Bienes Patrimoniales.

## **Fecha de salida**

08/09/2019 - 06:30

## **Fecha de regreso**

08/09/2019 - 19:30

## Datos de la partida

### **Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

181.00

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

181.00

### **Viáticos comprobados**

435.00

### **Viáticos no comprobables**

0.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

435.00

### **Recurso económico**

Federal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

616.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Se acudió a la ciudad de Tulum, para recibir la capacitación ofertada por el Consejo de Armonización Contable del Estado de Quintana Roo, enfocado a la administración y control de bienes patrimoniales.

### **Resultados obtenidos**

Se adquirieron conocimientos para la administración y control de bienes.

### **Contribuciones**

Tener el conocimiento para el control de bienes en la contabilidad de la Universidad.

### **Conclusiones**

Se adquirieron los conocimientos base y seguimiento sobre la administración y control de bienes patrimoniales, los cuales serán aplicados, en la labor diaria de la Universidad, así como en ocasiones extraordinarias.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2019-08-14

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Departamento de Contabilidad y Finanzas

**Importe total de la comisión**

616.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.