



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# Asistir al Municipio de Benito Juárez para realizar el inventario físico de Activo fijo de la Coordinación 03.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2019

### Periodo que se reporta

agosto

### Tipo de viaje

Local

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Benito Juárez

### País de destino

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

Cancun, Quintana Roo

## **Motivo del encargo o comisión**

Realizar el inventario físico de Activo fijo de la Coordinación 03.

## **Fecha de salida**

08/05/2019 - 11:04

## **Fecha de regreso**

08/09/2019 - 11:04

## Datos de la partida

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

### **Hospedaje**

0.00

### **Viáticos comprobados**

4350.00

### **Viáticos no comprobables**

0.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

4350.00

## Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

### **Alimentación**

0.00

### **Arrendamiento de Vehículos**

0.00

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

4350.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Se solicitó al personal responsable de la Coordinación de Zona 03, realizara una relación de todos los activos fijos que fueron asignados a su personal para poder ubicarlos con facilidad.

### **Resultados obtenidos**

Se realizo el levantamiento fisico de lo que corresponde en un 50% de todos los activos fijos

## **Contribuciones**

Se les informo que los activos fijos no pueden ser asignados de forma económica al personal ya que cada persona tiene firmado un formato de resguardo en donde se hacen responsable de cada bien.

## **Conclusiones**

Se cumplido satisfactoriamente con el objetivo de la comisión

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2019-08-15

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

RECURSOS FINANCIEROS

### **Importe total de la comisión**

4350.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.