



**SABGOB**  
**SECRETARÍA**  
**ANTICORRUPCIÓN**  
**Y BUEN GOBIERNO**

## **Asistir a supervisión de zona Norte.**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Instituto de Infraestructura Física Educativa del Estado de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2019

#### **Periodo que se reporta**

agosto

#### **Tipo de viaje**

Nacional

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

## Ciudad de destino

Cancún

## Motivo del encargo o comisión

Asistir a Supervisión de Zona Norte.

## Fecha de salida

08/08/2019 - 08:00

## Fecha de regreso

08/09/2019 - 22:00

## Datos de la partida

### Viáticos comprobados

1740.00

### Viáticos no comprobables

0.00

### Importe ejercido por partida de viáticos

870.00

### Recurso económico

Estatal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1740.00

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

08 de Agosto: Me traslade a la Ciudad de Cancún, Mpio. de Benito Juárez, para dirigirme a la escuela con solicitud de visita, me entreviste con el representante legal, se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones y se obtuvieron fotografías del inmueble.

09 de Agosto: Me dirigí a la escuela con solicitud de visita, me entreviste con el representante legal se realizó el recorrido de inspección a las instalaciones y se obtuvieron fotografías del inmueble.

### Resultados obtenidos

Aclarar las dudas del director del plantel visitado pudiera tener con respecto a las instalaciones; así como también, corroborar las dimensiones de los espacios construidos y áreas libres para su óptimo funcionamiento.

Por este medio informo las actividades de mi comisión, el cual, tuvo como objetivo realizar la visita de inspección a los planteles que así lo solicitan.

### Contribuciones

Que el director del plantel este de acuerdo con las observaciones que se obtuvieron, con la finalidad de tener un inmueble educativo que sea funcional y seguro para los alumnos y personas en general.

### Conclusiones

Una vez realizada la solventación de observaciones emitidas en la visita de inspección en cuanto a la infraestructura correspondiente, se dará continuidad para seguridad del plantel educativo.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2019-08-21

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Certificación

### **Importe total de la comisión**

1740.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.