

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SOLICITUD DE VIÁTICOS

NOMBRE DEL COMISIONADO: M.I. LIBERIA HERNÁNDEZ ALARCÓN
PUESTO: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

DESCRIPCIÓN DE LA COMISIÓN	LUGAR	FECHA/HORA SALIDA	FECHA/HORA REGRESO
Asistir el miércoles 15 de los corrientes a una reunión de trabajo en la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN) con la Subsecretaria de Presupuesto para atender asuntos relacionados con los Pasivos Laborales de esta Institución en la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo y entrega de información a la Auditoría Superior del Estado (ASE.)	Chetumal, Quintana Roo.	15/Agosto/2018	15/Agosto/2018

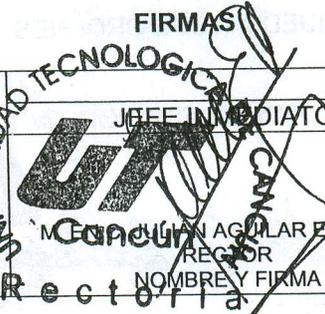
CERTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN

QUIEN SUSCRIBE: _____
Nombre completo

CERTIFICA QUE EL COMISIONADO SE PRESENTÓ EN ESTA DEPENDENCIA

DEL 15 / Agosto / 2018 AL 15 / Agosto / 2018


GOBIERNO DEL ESTADO DE Q. ROO
SECRETARÍA DE FINANZAS
FIRMA/PLANEACIÓN O
CD. CHETUMAL, QUINTANA ROO

FIRMAS		AUTORIZACIÓN
COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	CONTABILIDAD Y FINANZAS.
 M.I. LIBERIA HERNÁNDEZ ALARCÓN DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS NOMBRE Y FIRMA	 M. ENRIQUE AGUILAR ESTRADA RECTOR NOMBRE Y FIRMA	 SELLO Y FIRMA

PARA SER LLENADO POR EL ÁREA DE FINANZAS

GASTOS A COMPROBAR		VIÁTICOS	
TRANSPORTE		CONCEPTO (ESPECIFICAR)	<i>Viviana</i>
COMBUSTIBLE		SUBTOTAL	
PEAJES		23 AGO 2018	
OTROS (ESPECIFICAR)		TOTAL	
>		DEPTO. DE RECURSOS	
>			
SUBTOTAL			

INFORME DE COMISIÓN

NOMBRE: M.I. LIBERIA HERNÁNDEZ ALARCÓN

PUESTO: DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

ADSCRIPCIÓN: DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

LUGAR Y PERÍODO DE LA COMISIÓN:

LUGAR	FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO
CHETUMAL, Q. ROO	15 DE AGOSTO 2018	15 DE AGOSTO 2018

FECHA DE ENTREGA DEL INFORME: 28 DE AGOSTO 2018

DENOMINACIÓN DEL CARGO O COMISIÓN: Asistir a una reunión de trabajo en la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN).

MOTIVO DEL ENCARGO O COMISIÓN: Asistir el miércoles 15 de los corrientes a una reunión de trabajo en la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN) con la Subsecretaria de Presupuesto para atender asuntos relacionados con los Pasivos Laborales de esta Institución en la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo y entrega de información a la Auditoría Superior del Estado (ASE.)

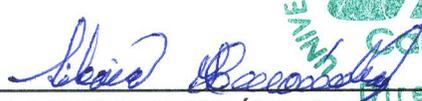
Propósito: Autorización de los Recursos para el pago de Pasivos Laborales de esta Institución.

Resumen de actividades realizadas: Revisión de Trabajo al Área de Egresos para el seguimiento de Pasivos Laborales.

Conclusiones: Conseguir los Recursos para poder liquidar los laudos pendientes en el mes de agosto y evitar que siga incrementando el importe a pagar.

Resultados Obtenidos: Se logró que se comprometiera la Dirección de Egresos, a darnos el pago para Pasivos durante el mes de Agosto.

Contribución (es) a la UT Cancún: Pagar los pasivos que tiene la Universidad.


M.I. LIBERIA HERNÁNDEZ ALARCÓN
Dirección de Administración y Finanzas