



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCION GENERAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



Código:
PO-17-LIN-01-FT-03

CERTIFICACION DE VIATICOS

Versión: 01

Fecha:
Septiembre 2012
Página: 1 de 2

PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN

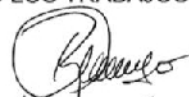
HAGO CONSTAR QUE EL C: LIC. JULIANA PATRICIA MAGLAH CERVERA

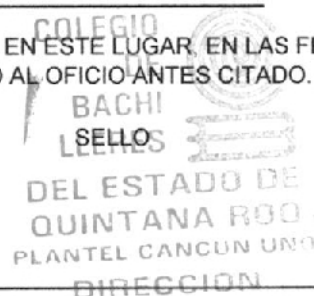
LABORÓ EN: AULA 22 DEL COLEGIO DE BACHILLERES CANCUN UNO.

LOS DÍAS: 05 DE OCTUBRE DE 2018.

SEGÚN OFICIO DE COMISIÓN NO.: 104/2018-B

ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA CERTIFICA QUE EL COMISIONADO PERMANECIO EN ESTE LUGAR, EN LAS FECHAS QUE SE CITAN Y REALIZÓ LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS DE ACUERDO AL OFICIO ANTES CITADO.


Ma del Roso Araya González Rubio
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD
ADMINISTRATIVA



PARA SER LLENADO POR EL COMISIONADO

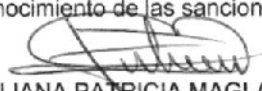
INFORME DE LA COMISION

REUNION DE ACTUALIZACION DEL PERSONAL ACADEMICO DE LAS INSTANCIAS
MOTIVO DE LA COMISION: EDUCATIVAS EN TEMAS DEL NUEVO MODELO EDUCATIVO, PLANEACION DIDACTICA Y
HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES.

DE ACUERDO A LOS TRABAJOS Y ACTIVIDADES ENCOMENDADAS, ME PERMITO INFORMARLE

LOS RESULTADOS DE LA COMISIÓN EFECTUADA: Se reportó información sobre el nuevo
modelo educativo, habilidades socioemocionales y planeación didáctica
Se realizó un caso práctico de planeación didáctica.

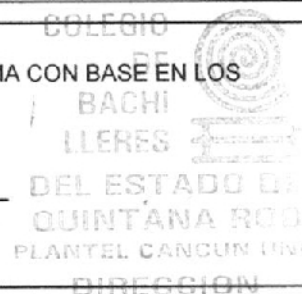
"Declaro bajo protesta de decir verdad y de conformidad a lo previsto en la Ley de Responsabilidades para Servidores Públicos, que se realizaron todas y cada uno de los trabajos y actividades que arriba describo en el desempeño de la comisión encomendada y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario".


LIC. JULIANA PATRICIA MAGLAH CERVERA
NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

POR EL TITULAR QUE GENERO LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADO EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS
REQUIRIMIENTOS ESTABLECIDOS

Mtro. Elias Barbosa Lizama
NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
O DIRECCIÓN DE ÁREA CORRESPONDIENTE



Los documentos impresos diferentes al original y archivos electrónicos que se encuentren fuera de la Master Web del COBAQROO, se consideran copias no controladas y es responsabilidad de quien lo consulta.