

ACUSAR



Fecha: 17 de septiembre del año 2018

LIC. CARLOS GODOY BIBILONI
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
PRESENTE.

Por este conducto me dirijo a usted para solicitarle combustible, por la cantidad de \$2,500.00 (son: dos mil quinientos pesos con 00/M.N.) con motivo de atender una comisión, con número de oficio CGG/284/2018, en la ciudad de Cancún, para realizar la supervisión de los trabajos de la obra de construcción de la brigada de la Policía Militar y para participar en una reunión de trabajo con personal de la Comisión Federal de Electricidad delegación Cancún.

Tramites

Diligencias

Comisiones

Otros

Para los vehículos asignados a:

VEHICULO	ÁREA ASIGNADA	IMPORTE
FUSION FORD USM-309-E	DESPACHO DEL GOBERNADOR	\$2,500.00

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

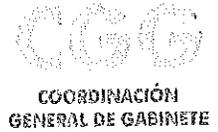
Mariana García Pérez
MARIANA GARCÍA PÉREZ



C.c.p. Interesado(a).



**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FORMATO DE SOLICITUD DE SERVICIOS
HOSPEDAJE Y/O BOLETOS DE AVIÓN**



Número de aviso de comisión: CGG/284/2018

Fecha: 17 DE SEPTIEMBRE DE 2018

Tipo de Servicio

Hospedaje	<input checked="" type="checkbox"/>
Boleto de avión	<input type="checkbox"/>

Favor de llenar la información requerida al momento de solicitar el Hospedaje y/o boleto de avión
Adjuntar aviso de comisión.

DATOS DE LA COMISIÓN

Nombre del comisionado:	<u>Mariana García Pérez</u>	Nivel:	<u>300</u>
Cargo:	<u>Asesora</u>	Puesto:	<u>Asesora</u>
Unidad Responsable:	<u>Coordinación General de Gabinete</u>	Área de Adscripción:	<u>Coordinación General de Gabinete</u>
Destino:	<u>Cancún, Q.Roo</u>	Período:	<u>18 Y 19 de Septiembre</u>
Número de Acompañantes:	<u>0</u>		

OBJETIVO (S) DE LA COMISIÓN

Dar seguimiento de los trabajos de construcción de la brigada de la policía militar y reunión con el personal de la CFE Delegación Cancún.

HOSPEDAJE

Nombre del Hotel:	<u>AMBIANCE</u>	Ciudad:	<u>CANCÚN, Q.ROO.</u>
Fecha de Entrada:	<u>Martes 18 de Septiembre</u>	Fecha de Salida:	<u>Jueves 20 de Septiembre</u>
No. De Personas:	<u>1</u>	No. De Habitaciones:	<u>1</u>
		Tipo de Habitación:	<u>Estandar</u>

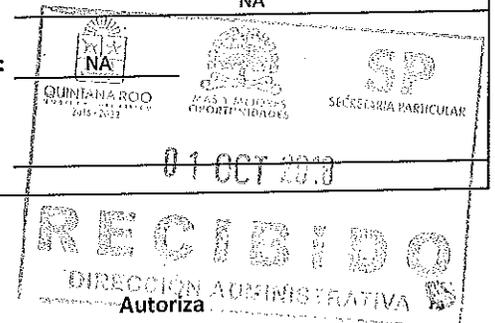
BOLETO DE AVIÓN

Ruta:	<u>NA</u>	Compañía:	<u>NA</u>
Boleto:	<u>NA</u> (Sencillo/Redondo)	No. De Boletos:	<u>NA</u>
Fecha y Hora de Salida:		Fecha y Hora de Retorno:	<u>01 OCT 2018</u>

Nota: Una vez concluida la comisión, realizar reporte de actividades.

Solicita

Mariana García Pérez
(Nombre, firma y cargo)



Lic. Carlos Eduardo Godoy Bibiloni
Director Administrativo
(Nombre, firma y cargo)

ASISTENCIA

CONFIRMACIÓN DE RESERVA

NOMBRE: MARIANA GARCÍA
CLAVE DE CONFIRMACIÓN: R-11438
FECHA DE ENTRADA: 18/09/2018
FECHA DE SALIDA: 20/09/2018
NOCHES: 2
ADULTOS: 1
MENORES: -
TARIFA X NOCHE SIN IMP:
TOTAL A PAGAR CON IMP:
FORMA DE PAGO: TRANSFER BANC
PLAN DE DESY CONTINENTAL 1 PAX (Pan tostado, ALIMENTOS: fruta, mermelada, mantequilla, jugo y café)

Políticas de Reservación:

- Niños menores de 11 años sin costo (max. 2 por hab.) compartiendo con adultos, no les incluye alimentos.
- Ocupación de habitaciones doble, máximo a cuádruple (incluyendo menores) pagando \$250.00 mx por pax extras adulto por noche.
- Habitaciones con solicitudes especiales (1 cama King, 2 camas matrimoniales, comunicadas, early check-in, late check-out, etc.) estarán sujetas a disponibilidad del hotel.
- Check-in: A partir de las 03:00 pm Check-out: A las 12:00 pm
- Tarifas en pesos mexicanos más 16% de IVA y 3% de ISH.

Políticas de Cancelación:

- Cancelación, Modificación sin cargo hasta 24 hrs. antes de la fecha de llegada en horarios de Oficina del Depto. De Reservaciones (Lunes a Viernes de 09:00 am a 18:00 hrs y Sabado de 09:00 a 13:00 hrs)
- Posterior a las 24 horas de la llegada tendrá cargo de NO SHOW por la primera noche.
- En caso de reservación NO GARANTIZADA con TC ó TC NO DISPONIBLE PARA COBRO, queda sujeta a disponibilidad del hotel para su venta.
- En GENERAL reservas NO PAGADAS ó GARANTIZADAS vencen a las 18:00 hrs. Del día de la llegada y el hotel podrá disponer de las mismas.