

OFICIO N° DG/033/2019.

ASUNTO: Se solicita reembolso.

Chetumal, Quintana Roo, 15 de febrero de 2019.

Lic. Zoila Verónica García Guerrero.
Directora Administrativa del Cobaqroo.
Presente.

Por este medio me permito solicitarle de la manera más atenta, se sirva girar sus instrucciones para que se me realice el **REEMBOLSO DE GASTOS** a favor de su **Servidor**, por la cantidad total de --- \$ **1,673.15** (Son: Mil seiscientos setenta y tres pesos 15/100 m. n) por concepto de alimentación y servicio de taxis, con relación a mi comisión oficial realizada el día **14 de febrero** de 2019, realizada en la **Ciudad de México**, de acuerdo a lo siguiente:

FECHA	LUGAR	COMISIÓN/ACTIVIDAD	PARTIDA	IMPORTE
14/feb/2019	Ciudad de México	Asistir a una reunión de trabajo denominada "Reunión Nacional con Autoridades Educativas y Organismos Descentralizados de Educación Media Superior", convocada por el C.P. Francisco Cartas Cabrera, Coordinador Nacional del Servicio Profesional Docente de la DGB. Con la finalidad de tratar asuntos relacionados a los Procesos de Promoción establecidos en la Ley General del Servicio Profesional Docente.	37201 Taxi	715.00
			37501 Alimentación	958.15
			TOTAL	1,673.15

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un saludo cordial.

ATENTAMENTE



QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL

C.c.p. Ángel A. Castillo Gamboa.- Jefe del Depto. de Recursos Financieros.
C.c.p. Archivo.

Av. Héroes N° 310 entre Justo Sierra y Bugambillas,
Colonia Adolfo López Mateos C.P. 77010
Chetumal, Quintana Roo, México.
(983) 83 500 40 ext. 101
www.cobaqroo.edu.mx

Handwritten signature and date
20102119