

OFICIO N° DG/034/2019.

ASUNTO: Se solicita reembolso.

Chetumal, Quintana Roo, 21 de febrero de 2019.

Lic. Zoila Verónica García Guerrero.
Directora Administrativa del Cobaqroo.
Presente.

Por este medio me permito solicitarle de la manera más atenta, se sirva girar sus instrucciones para que se me realice el **REEMBOLSO DE GASTOS** a favor de su **Servidor**, por la cantidad total de - - -
\$ 644.00 (Son: Seiscientos cuarenta y cuatro pesos 00/100 m. n) por concepto de alimentación con motivo de mi comisión oficial realizada el día **18 de febrero** de 2019, en la **Ciudad de Cancún, Quintana Roo**, de acuerdo a las siguientes actividades:

FECHA	LUGAR	COMISIÓN/ACTIVIDAD	PARTIDA	IMPORTE
18/feb/2019	Cancún, Q.R.	✓Trasladarme de Cancún a Chetumal (haciendo escala en Felipe Carrillo Puerto), con motivo de haber viajado a Cancún el día lunes 18/febrero, por haber sostenido una reunión de trabajo a las 10:00 hrs., con los directores de planteles del Cancún Uno, Cancún Dos y Cancún Tres, para tratar asuntos relacionados con la International Youth Foundation del programa "Jóvenes a Bordo". ✓Posteriormente, realizar la misma reunión de trabajo a las 14:00 hrs., en las instalaciones del COBACH Plantel Playa del Carmen, con la directora de Playa del Carmen y de Cozumel respectivamente. Retornando a Chetumal el mismo día una vez terminadas las 2 reuniones.	37501 Alimentación	644.00
TOTAL				644.00

Sin otro particular aprovecho la ocasión para enviarle un saludo cordial.

ATENTAMENTE



QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL

C.c.p. Ángel A. Castillo Gamboa.- Jefe del Depto. de Recursos Financieros.
C.c.p. Archivo.
IRG/Duty

Av. Héroes N° 310 entre Justo Sierra y Bugambillas,
Colonia Adolfo López Mateos C.P. 77010
Chetumal, Quintana Roo, México.
(983) 83 500 40 ext. 101
www.cobagroo.edu.mx

21/02/19

