



FORMATO COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS

ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE QUINTANA ROO, S.A. DE C.V.

COMPROBACIÓN DE GASTOS

REFERENTE AVISO DE COMISIÓN: API/DG/COM/079/19
COMPLEMENTARIA:
NOMBRE DEL SOLICITANTE: C. Ervin Córdova
PUESTO: Coordinador General de Seguridad
DESTINO DE LA COMISIÓN: Chetumal , Q. Roo
FECHA DE LA SOLICITUD: 19 de marzo 2019
PERIODO DEL VIAJE DEL: tres días y medio (19 al 22de marzo 2019)

Table with 4 columns: GASTOS, NETO, I.V.A., TOTAL. Rows include HOSPEDAJE, ALIMENTOS PAGADOS EFECTIVO, ALIMENTOS PAGADOS CON TARJETA, and TOTAL DE GASTOS.

Table titled 'BALANCE DE VIATICOS' with 2 columns: Description and Amount. Rows include ANTICIPO, GASTOS, and DIFERENCIA EN VIATICOS.

Table titled 'BALANCE DE COMBUSTIBLE' with 2 columns: Description and Amount. Rows include ANTICIPO, COMBUSTIBLE, DIFERENCIA EN COMBUSTIBLE, and TOTAL DE KILOMETRAJE RECORRIDO.

Table titled 'A FAVOR DE:' with 2 columns: Description and Amount. Rows include API and EMPLEADO.

Table titled 'BALANCE DE TRANSPORTE' with 2 columns: Description and Amount. Rows include ANTICIPO, GASTOS, and DIFERENCIA TRANSPORTE.

C. ERVIN CORDOVA
NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

LCDA. VIRGINIA ESPINOSA MÁRQUEZ
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LCDA. ALICIA RICALDE MAGAÑA
DIRECTORA GENERAL