

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FECHA DE ELABORACIÓN

15 de abril de 2019

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO	<u>CARLOS CONTRERAS VENTURA</u>
CARGO DEL COMISIONADO	<u>COORDINACIÓN DE FINANZAS</u>
ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO	<u>DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</u>
PERÍODO DE LA COMISIÓN	Del <u>11 de abril de 2019</u> al <u>11 de abril de 2019</u>
LUGAR DE LA COMISIÓN	<u>CHETUMAL, QUINTANA ROO , MEXICO .</u>
IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS	<u>\$ 870.00</u>

Actividades realizadas

En el área de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor se procede a solicitar la validación y/o autorización correspondiente a la quincena 1° QUINC DE ABRIL respecto al trámite de SIDESOL que se aspira tramitar, en este lugar se nos proporciona el sello de la misma oficialía de autorizado y validado.

Acudir a la Dirección de Control Presupuestal de los servicios personales de la SEFIPLAN para la autorización de los Recibos (Recibo Oficial de acuerdo al consecutivo por quincena) a tramitar ante la Dirección de Egresos.

En Dirección de Egresos, se acude a llevar la autorización y validación tramitada de los recibos correspondientes a dicha quincena.

Una actividad como complemento a mis actividades de gestión de trámite es: La entrega ante Diferentes Dependencias estas comprenden (Secretaría de Educación, en SINTRA-Doc. al Secretario de obras públicas, SECOES, Oficios encomendados por parte del área de Rectoría, otros de Recursos Humanos, Jurídico, y por ende Contabilidad. (Todo lo anterior es complemento de mi Gestión administrativa.)

Resultados obtenidos

Satisfactorios (es decir exitosamente se tramitó la ministración de la quincena correspondiente A LA 1° QUINC DE ABRIL).

Contribuciones

Me complace en decir que mis actividades asignadas en mi comisión son para contribuir en los pagos puntualmente de todo el personal por quincena a la Universidad Tecnológica de Cancún, misma a la que pertenezco.

Conclusiones

Satisfactoriamente se concluye como exitoso los tramites en mención y se da seguimiento a los pagos respectivos en las fechas establecidas de acuerdo a los procedimientos que me han indicado

FIRMA DEL COMISIONADO



DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.