



**INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS**  
**DIRECCION GENERAL EN QUINTANA ROO**  
**INFORME DE COMISION**

**NOMBRE:** RAYGOZA

ALCOCER

MARÍA CANDELARIA

APELLIDO PATERNO

APELLIDO MATERNO

NOMBRE (S)

**AREA:** DIRECCIÓN GENERAL

OBJETIVO DE LA COMISION	DETALLE DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVALUACION DE RESULTADOS OBTENIDOS	DOCUMENTACION DE COMPROBACION
REUNION CON LOS COORDINADORES Y SU PERSONAL, FIRMA DEL CONVENIO CON LA UNID Y AL TALLER APRENDAMOS DEL CONFLICTO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ REUNION.</li> <li>➤ FIRMA DE CONVENIO</li> <li>➤ TALLER "APRENDAMOS DEL CONFLICTO"</li> </ul>	SE DESTACO EL COMPROMISO POR PARTE DE LOS COORDINADORES Y MEJORAR LOS RESULTADOS, FIRMA DEL CONVENIO PARA QUE LOS ALUMNOS REALICEN SU SERVICIO SOCIAL.	<p>(X) Oficio de Comisión o Designación de Participación</p> <p>( ) Actas Circunstanciadas.</p> <p>( ) Diplomas o Constancias de Participación.</p> <p>( ) Programas de Trabajo.</p> <p>(X) Informe de la Comisión.</p> <p>( ) Otros (describir)</p>

DECLARO, BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO, SON LOS SOLICITADOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARAN EN CASO CONTRARIO.

TITULAR DEL AREA DE ADSCRIPCION	DIRECTOR GENERAL	COMISIONADO
<p>LIC. MARIA CANDELARIA RAYGOZA ALCOCER</p> <p>Directora General</p> <p>Nombre Cargo y Firma</p>	<p>Lic. María Candelaria Raygoza Alcocer</p> <p>Directora General</p> <p>Nombre y Firma</p>	<p>LIC. MARIA CANDELARIA RAYGOZA ALCOCER</p> <p>Directora General</p> <p>Firma</p>
DIA: 05	MES: 04	año: 2019

**ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS**

DEPENDENCIA: INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE JOVENES Y ADULTOS DEL EDO. DE Q. ROO  
LUGAR Y FECHA: CHETUMAL Q.ROO A 09 DE ABRIL DE 2019

206

**DATOS DE IDENTIFICACION**

NOMBRE: LIC. MA. CANDELARIA RAYGOZA ALCOCER R.F.C. RAAC-730314 TK9 NIVEL \_\_\_\_\_  
PUESTO: DIRECTORA GENERAL U. RESP DIRECCION GENERAL CLAVE \_\_\_\_\_

**COMUNICACIÓN DE LA COMISION**

ME PERMITO COMUNICAR A USTED SU COMISION A BENITO JUAREZ Y SOLIDARIDAD

DURANTE 2 DIAS: 10 Y 11 DE ABRIL DEL 2019

TRABAJOS A DESEMPEÑAR: 10/04/2019 ASISTIR A LA REUNION CON LOS COORDINADORES Y PERSONAL DE LA COORDINACION DE ZONA 03 Y 09  
11/04/2019 ASISTIR A LA FIRMA DEL CONVENIO CON LA UNID Y AL TALLER "APRENDAMOS DEL CONFLICTO CON CISBAC"

MEDIO DE TRANSPORTE: OFICIAL

LUGARES Y PERIODOS DE LA COMISION	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
10/04/2019 BENITO JUAREZ	1	1250	1250
11/04/2019 SOLIDARIDAD	1	1250	1250
			2,500.00
Observaciones VIATICOS			
TOTAL:			2,500.00

LA RECEPCION DE LA DOCUMENTACION SOBRE LOS GASTOS DE VIATICOS DEBERA SER ENTREGADA DE CUALQUIER FORMA DE AUDITORIA.  
07 MAYO 2019  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y VIATICOS

No. DE CTA. BANCARIA DEL TRABAJADOR 002180700934965565  
BANCO BANAMEX  
APLICACIÓN PRESUPUESTAL

RECIBI LA CANTIDAD DE : SON : DOS MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N

" DE LOS CUALES EL IMPORTE POR CONCEPTO DE GASTO DE VIATICOS, COMBUSTIBLE Y/O PASAJES DEBERA SER COMPROBADO EN SU TOTALIDAD DENTRO DE LOS 5 DIAS HABILDES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE CONCLUSION DE LA COMISION OFICIAL, APERCIBIENDOLE DE NO CUMPLIR CON LO REQUERIDO, EL IMPORTE SIN COMPROBAR SERA DESCONTADO A TRAVES DE LA NOMINA CORRESPONDIENTE"

EL COMISIONADO

NOMBRE: LCDA. MARIA CANDELARIA RAYGOZA ALCOCER  
PUESTO: DIRECTORA GENERAL

JEFE INMEDIATO

AUTORIZACION  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

LCDA. MARIA CANDELARIA RAYGOZA ALCOCER  
DIRECTORA GENERAL

LCDA. ALBA NELLY DELFIN BARRIOS

LCDA. MARIA CANDELARIA RAYGOZA ALCOCER  
DIRECTORA GENERAL