AGEPRO
AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

**Chetumal, Quintana Roo, a 17 de junio de 2019.**
***"2019, Año del respeto a los Derechos Humanos"***

**LIC. JULIO HAN CHAN**
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO.**
**PRESENTE.**

Sirva la presente para informar a usted, bajo protesta de decir la verdad que derivado de la comisión del día 13 de junio de 2019, en la localidad de Uvero, municipio de Othón P. Blanco, con la finalidad de realizar lo siguiente: Verificar posible invasión en predios propiedad de esta agencia.; me permito hacer llegar la presente para comunicar que debido al área asignada y el trabajo que realizo el cual consiste verificar si el predio de la agencia se encuentra invadida y en su caso tomar coordenadas y fotos del área afectada, los cuales se encuentran fuera de la ciudad, donde no se ubican negocio alguno que expida facturas para la comprobación de gastos que se generaron en la comisión antes mencionada situación que se hace de su conocimiento.

De la misma manera quiero hacer mención sobre el Artículo 19 fracción I que señala: " que la comprobación de los importes asignados para el cumplimiento de la comisión oficial, deberá de ser con la presentación de los anexos correspondientes adjuntando a los mismos los comprobantes fiscales que respalden la erogaciones efectuadas por objeto de la encomienda oficial, señalando dicha fracción que se encuentran exentos de presentar los comprobantes fiscales referidos en el Articulo 16 y el informe a que hace alusión el Articulo 17 de los lineamientos en cita, el personal de nivel 600 al 5130, de acuerdo al tabulador de viáticos señalado en el Articulo 21 estos lineamientos, y del cual señalado que el suscrito cuenta con nivel 600, por lo que tomando en consideración que no existe acuerdo, circular o documento alguno en contrario, del cual se tenga conocimiento, se solicita de la manera más atenta se tenga consideración lo manifestado en los Articulos aludidos, y no sean requeridos los comprobantes fiscales de la comisión realizada; lo anterior para los trámites administrativos a los que haya lugar.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**

**WILSON ISMAEL MAY ALDANA**
**JEFE DE OFICINA**

Recibí 11:37
Dirección Administrativa
20 - Junio - 19
Claudia

C.c.p -Ing .Rufino Cocom Can.- Jefe del Departamento de Contabilidad
C.c.p.- Lic Yareli Gómez Sansores.- Jefa de Departamento de Finanzas
C.c.p.- Expediente