

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CANCÚN

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FECHA DE ELABORACIÓN

30 de agosto de 2019

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO

L.C. CARLOS CONTRERAS VENTURA

CARGO DEL COMISIONADO

ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO

PERÍODO DE LA COMISIÓN

LUGAR DE LA COMISIÓN

IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS

Coordinador del área de Finanzas

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Del 15 de agosto de 2019

15 de agosto de 2019

CHETUMAL, Q. ROO, MÉXICO.

\$

1,770.00

Se realiza el trámite en el área de Recursos Humanos de la Oficialia Mayor se procede a solicitar la validación y/o autorización correspondiente a la quincena 1ra de agosto, respecto al trámite SIDEOL que se aspira trámitar, en este lugar se nos proporciona el sello de la misma oficialia de autorizado y validado.

Acudir a la Dirección de Control Presupuestal de los servicios personales de SEFIPLAN para la autorización de los recibos (recibo oficial de acuerdo al consecutivo por quincena) a trámitar ante la Dirección de Egresos. En Dirección de Egresos, se acude a llevar la autorización y validación tramitada de los recibos correspondientes a dicha quincena.

FIRMA DEL COMISIONADO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.