



Lic. Jacqueline Arreola Pérez  
Jefa de Departamento de Contratos



OFICIO DE COMISION

Oficio No. AGEPRO/DDG/CGPAT/CJ/DC/0004/VIII/19.

Asunto: Comisión.

Cancún, Quintana Roo, a 20 de agosto de 2019.

"2019, Año del respeto a los Derechos Humanos"

C. Clara Carolina Rodríguez Chacon  
Jefe de Oficina de Contratos.  
Presente

Por este conducto hago de su conocimiento que a partir de 22 de agosto 2019, se trasladará a la Ciudad de Tulum, con el objeto de efectuar la siguiente comisión: Revisión de expedientes para titulación tercer paquete.

La cual tendrá una duración aproximada de dos días (s), comprendido (s) del 22,23, de agosto de 2019.

Agradeciendo de antemano su colaboración para el cumplimiento de dicha comisión.

  
Atentamente

C.c.p.- Consecutivo

Jefa de Departamento de Contratos  
Sm.3 Mz.10 Lote 73-1 Local 501 Torre B  
Av. Bonampak y Calle Sierra C.P. 77500.  
Cancún, Quintana Roo, México.  
Tel.: (998) 8841923  
jacqueline.arreola@agepro.gob.mx

ORDEN DE MINISTRACION DE VIÁTICOS Y PASAJES (Anexo II)

Oficio No. AGEPRO/DDG/CGPAT/CJ/DC/0004/VIII/19.

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2019	3	Confianza	600A	Jefe de Oficina	Jefe de oficina de Contratos	Jefe de Departamento de Contratos

Nombre Completo del (la) Servidor (a) público (a)			Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional o Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público	Importe ejercido por el total de acompañantes
Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Revisión de expedientes para titulación tercer paquete.	Nacional	0	0
Clara Carolina	Rodríguez	Chacón				
R.F.C.: ROCC670812DE1	No. Empleado: 110005	No. Cuenta 56620739323 014691566207393239				

Lugar de adscripción del comisionado			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión	Medio de transporte	Periodo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad	País	Estado	Ciudad	Revisión de expedientes para titulación tercer paquete.		Salida (día/mes/año)	Regreso (día/mes/año)
México	Quintana Roo	Cancún	México	Quintana Roo	Tulum				

Importe ejercido por el encargo o comisión

Clave (s) Presupuestal (es): 3407.E160C0300000.37501

Clave de Partidas	Denominación de la partida	Importe originado por concepto de gastos por viáticos	Importe ejercido con motivo del encargo o comisión	Importe de gastos no erogados derivados del encargo o comisión
37501	Viáticos en el país	\$1,740.00	\$1,740.00	

Respecto a los informes sobre el encargo o comisión

Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (26/08/2019)	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores	Hipervínculo a los lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes
			<a href="http://www.agepro.gob.mx/transparencia/2018/DE/PO_ORDINARIO_2018-03-15.pdf">http://www.agepro.gob.mx/transparencia/2018/DE/PO_ORDINARIO_2018-03-15.pdf</a>

EL COMISIONADO	AUTORIZACION JEFE INMEDIATO DEL COMISIONADO	Vo.Bo. PARA PAGO	TITULAR
CLARA CAROLINA RODRIGUEZ CHACON	LIC. JACQUELINE ARREOLA PÉREZ	LIC. JULIO HAN CHAN.	M EN GDUS EBUARDO DE JESUS ORTIZ BASSO

"Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días hábiles al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique".



**INFORME DE COMISION (Anexo III)**

**Oficio No. AGEPRO/DDG/CGPAT/CJ/DC/0004/VIII/19.**

DATOS DE LA COMISION				
Nombre del comisionado:	Clara Carolina Rodríguez Chacón	Nivel:	600A	
Cargo:	Jefe de oficina	Puesto:	Jefe de oficina de Contratos	
Unidad Responsable:	Departamento de Contratos	Área de Adscripción:	Dirección de Licitaciones y Contratos	
Destino:	Ciudad de Tulum	Período:	22,23 de agosto de 2019	
Número de Acompañantes:	0	Origen del Recurso:	<input checked="" type="checkbox"/>	Federal
			<input type="checkbox"/>	Estatal

OBJETIVO(S) DE LA COMISION
REVISIÓN DE EXPEDIENTES Y ATENCIÓN AL PUBLICO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS
SE LE DIO ATENCIÓN A 15 PARTICULARES APROXIMADAMENTE. SE RECIBIÓ DOCUMENTACIÓN EN ORIGINAL PARA INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES A TITULAR SE BRINDO ASESORÍA A SEGUIR PARA LA OBTENCIÓN DEL TITULO DE PROPIEDAD CORRESPONDIENTE.

RESULTADOS OBTENIDOS
RESULTADOS SATISFACTORIOS CON EL OBJETIVO ENCOMENDADO.

**COMISIONADO**

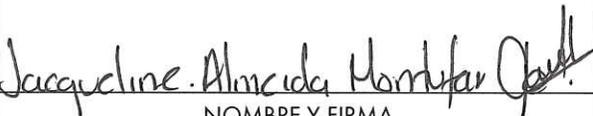
**Clara Carolina Rodríguez Chacón**

**Nombre y Firma**

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASI COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACION PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

Constancia de Desempeño de labores o comisiones temporales en lugares distintos al de Adscripción  
(Anexo IV)

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS  
Y PASAJES: Oficio No.  
AGEPRO/DDG/CGPAT/CJ/DC/0004/VIII/19

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISION.	
HAGO CONSTAR QUE EL C.	Clara Carolina Rodríguez Chancón
LABORO EN ESTA CIUDAD DE:	Tulum
LOS DIAS:	22,23 de agosto de 2019
 NOMBRE Y FIRMA	 SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERO LA COMISION	
EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.	
TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE	
 LIC. SANTOS CRUZ HUCHIN NOMBRE Y FIRMA	 22 AGO 2019 <b>RECIBIDO</b> DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO EN CANCUN SELLO

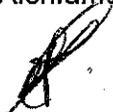
Asunto: justificación de comprobación  
Cancún, Quintana Roo, a 26 de Agosto de 2019  
"2019, año del respeto a los Derechos Humanos"

LIC. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO  
PRESENTE

Manifiesto a usted que atendiendo al "ACUERDO POR EL CUAL SE DECRETA LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACION PUBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, Publicado en el Periódico Oficial del Estado de Quintana Roo de Fecha 15 de Marzo de 2018, en el cual en su capítulo 1 Disposiciones Generales, Artículo 2 señala que las dependencias, Órganos Administrativos Descentralizados y entidades de la Administración pública PARAESTATAL no podrán establecer mayores requisitos que los previstos en estos lineamientos, salvo lo dispuesto en otras disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en el cual el Artículo 19 Fracción I señala :” que la comprobación de los importes asignados para el cumplimiento de la comisión oficial, deberá de ser con la presentación de los anexos correspondientes adjuntando a los mismos los comprobantes fiscales que respalden las erogaciones efectuadas por objeto de la encomienda oficial, señalando dicha fracción que se encuentran exentos de presentar los comprobantes fiscales, el personal de nivel 500 al 5130, de acuerdo al tabulador de viáticos señalado en el Artículo 21 de estos lineamientos, y el cual señalado que el suscrito cuenta con nivel 600, por lo que tomando en consideración que no existe acuerdo, circular o documento alguno en contrario, del cual se tenga conocimiento, se solicita de la manera más atenta se tenga consideración lo manifestado en los Artículos aludidos, y no sean requeridos los comprobantes fiscales de la comisión realizada los días 22 y 23 de Agosto; lo anterior para los trámites administrativos a los que haya lugar.

Sin otro asunto en particular, me es grato hacer propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



CLARA CAROLINA RODRIGUEZ CHACON  
JEFE DE OFICINA DE CONTRATOS

C.c.p. Archivo

C.c.p. Lic. Yareli Gómez Sansores – Jefe de Departamento de Finanzas. Para su conocimiento