

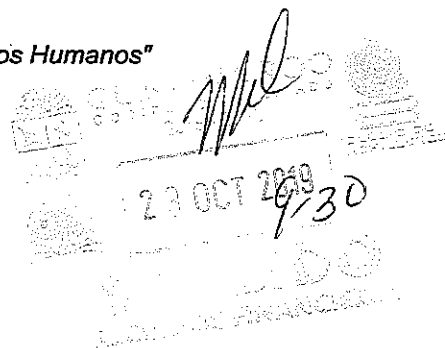
Oficio No. DGE/073/2019

Asunto: ASISTIR Y ACOMPAÑAR AL DIRECTOR GENERAL A LAS CEREMONIAS DE GRADUACIÓN DEL BACHILLERATO MODULAR EN CANCÚN Y COZUMEL, ASÍ COMO VISITA DE SUPERVISIÓN AL EMSAD CAOBAS.

Chetumal, Quintana Roo, a 22 de Octubre del 2019

"2019, Año del respeto a los Derechos Humanos"

LIC. RAUL KARIM HASSAN RAMIREZ COBOS.
SECRETARIO TECNICO
PRESENTE



Por medio del presente me permito informarle que ha sido comisionado del 23 al 24 de octubre del presente año; con la finalidad de que me acompañe a las siguientes actividades que presidiré en Cancún, Cozumel y Caobas, Q. Roo, de acuerdo a lo siguiente:

- 23 de octubre: Presidir la "Ceremonia de Graduación de la Segunda Generación del Bachillerato Modular" del Plantel Cancún Dos, que se llevará a cabo a las 15:00 hrs. en las instalaciones del Plantel.
- 23 de octubre: Presidir la "Ceremonia de Graduación de la Segunda Generación del Bachillerato Modular" del Plantel Cozumel, que se llevará a cabo a las 18:00 hrs. en las instalaciones del Plantel. Pernoctando en la ciudad de Cancún el día 23 de octubre para retomar a la ciudad de Chetumal con las actividades programadas.
- 24 de octubre: Realizar visita de supervisión a las aulas prefabricadas del EMSaD Caobas. Retornando a esta ciudad Chetumal el mismo día por la tarde.

Por tal motivo se le autoriza 1 día de viáticos y pasaje marítimo para su encomienda debiendo trasladarse en el vehículo oficial tipo Chevrolet Traverse 2017 Placas UTS-023-E, adscrita a la Dirección General. De igual manera le informo que el recurso le será transferido a su cuenta de nómina.

ATENTAMENTE

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL



QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL

ACTIVIDAD: ASISTIR Y PRESIDIR LOS INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS

CLAVE PRESUPUESTAL
2112-1302-401-1-O-252-24-C1L17M1-37301
2112-1302-401-1-O-252-24-C1L17M1-37501

C.c.p. Jefe del Depto. de Recursos Humanos
C.c.p. Expediente
C.c.p. Minutario



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



AVISO DE COMISIÓN

Fecha: 22/10/2019

Lugar y Fecha: Chetumal, Quintana Roo A 22 DE OCTUBRE DE 2019

C.: RAUL KARIM HASSAN RAMIREZ COBOS

Puesto: SECRETARIO TECNICO

Adscripción: DIRECCION GENERAL

R.F.C.: RACR870806RQ9

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

Me permito comunicar a Usted su comisión a: **CANCÚN-COZUMEL-CAOBAS**. Según oficio: **DGE/073/2019** durante **1.0** días, del **23-10-2019** al **24-10-2019**. Trabajos a desempeñar: **Acompañar al Director General a las Ceremonias de Graduación del Bachillerato Modular en Cancún y Cozumel, así como visita de supervisión al EMSaD Caobas..**

RESUMEN DE COMBUSTIBLE						
FECHA		ITINERARIO (RECORRIDO)				DISTANCIA EN KM.
TOTAL KILOMETROS RECORRIDOS						0.0
0.0	/	0.0	=	0.0	x	0.0
KM. Recorridos		Rendimiento Vehículo		Litros Gasolina	Precio Vigente	Importe
						0.00

RESUMEN DE VIATICOS				
LUGAR DE LA COMISION	FECHA	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
Cancun	23/10/2019 - 24/10/2019	1.0	870.0/435.0	870.00
Subtotal \$				870.00

PASAJES Y OTROS	
PASAJES MARITIMOS	140.00
SubTotal \$	140.00

TOTAL GENERAL	1,010.00
---------------	----------

Poliza	Cargo	Abono
824004013730100000	140.00	
822004013730100000		140.00
824004013750100000	870.00	
822004013750100000		870.00
Total	1,010.00	1,010.00

Hago constar que los recursos recibidos deberán ser comprobados durante cinco días hábiles posteriores al término de la comisión. En caso contrario autorizo para que el importe aquí otorgado se me descuente de mis percepciones que recibo del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo a partir de la quincena siguiente de concluido el plazo establecido para la comprobación.

AUTORIZÓ COMISIÓN

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL

AUTORIZÓ Y/O REVISÓ

Mtra. MARIA GUADALUPE INZUNZA APODACA
DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO(A)

COMISIONADO

LIC. RAUL KARIM HASSAN RAMIREZ COBOS
NOMBRE Y FIRMA

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL