



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCION GENERAL



Handwritten signature and stamp: 16 OCT 2019, 12:00

Oficio No. DGE/071/2019  
Asunto: ASISTIR Y ACOMPAÑAR AL DIRECTOR GENERAL A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES EN CANCÚN E ISLA MUJERES.  
Chetumal, Quintana Roo, a 15 de Octubre del 2019

"2019, Año del respeto a los Derechos Humanos"

LIC. RAUL KARIM HASSAN RAMIREZ COBOS.  
SECRETARIO TECNICO  
PRESENTE

Por medio del presente me permito informarle que ha sido comisionado del 17 al 22 de octubre del presente año; con la finalidad de que me acompañe a las siguientes actividades que presidiré en Cancún e Isla Mujeres, Quintana Roo, de acuerdo a lo siguiente:

- 17 y 18 de octubre: Asistir al "VI Encuentro Nacional Deportivo y Cultural de Sindicatos de Colegios de Bachilleres", en la Cd. de Isla Mujeres, Q. R.
- 19 de octubre: Realizar visita de supervisión a los Bachilleratos de Prepa Modular de la zona norte. Pernoctando en la Cd. de Cancún el día domingo 20 de octubre, para continuar con las actividades programadas el día lunes.
- 21 de octubre: Asistir al evento "Abrazos por Cancún para la prevención de las adicciones", mismo que se llevará a cabo en las instalaciones del Plantel Bachilleres Cancún Dos. Retornando a esta ciudad Chetumal el día martes 22 de octubre del presente año.

Por tal motivo se le autoriza 1 día de viáticos y pasaje marítimo para su encomienda debiendo trasladarse en el vehículo oficial tipo Chevrolet Traverse 2017 Placas UTS-023-E, adscrita a la Dirección General. De igual manera le informo que el recurso le será transferido a su cuenta de nómina.

Senny  
16-10-19

ATENTAMENTE  
*[Handwritten Signature]*

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ  
DIRECTOR GENERAL

QUINTANA ROO  
DIRECCION GENERAL

ACTIVIDAD: ASISTIR Y PRESIDIR LOS INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2112-1302-401-1-O-252-24-C1L17M1-37301  
2112-1302-401-1-O-252-24-C1L17M1-37501

C.c.p. Jefe del Depto. de Recursos Humanos  
C.c.p. Expediente  
C.c.p. Minutario





**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**DIRECCIÓN GENERAL**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS**



**AVISO DE COMISIÓN**

Fecha: 15/10/2019

Lugar y Fecha: Chetumal, Quintana Roo A 15 DE OCTUBRE DE 2019  
 C.: RAUL KARIM HASSAN RAMIREZ COBOS  
 Puesto: SECRETARIO TECNICO

Adscripción: DIRECCION GENERAL  
 R.F.C.: RACR870806RQ9

**COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN**

Me permito comunicar a Usted su comisión a: **CANCÚN-ISLA MUJERES**. Según oficio: DGE/071/2019 durante 1.0 días, del 17-10-2019 al 22-10-2019. Trabajos a desempeñar: **ASISTIR Y ACOMPAÑAR AL DIRECTOR GENERAL A LAS DIVERSAS ACTIVIDADES EN CANCÚN E ISLA MUJERES, Q. R.**

RESUMEN DE GASTOS					
FECHA	ITINERARIO (RECORRIDO)				DISTANCIA EN KM.
TOTAL KILOMETROS RECORRIDOS					0.0
0.0	/	0.0	=	0.0	x
KM. Recorridos		Rendimiento Vehiculo		Litros Gasolina	Precio Vigente
					=
					Importe

RESUMEN DE VIAGROS					
LUGAR DE LA COMISION	FECHA	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE	
Cancun	17/10/2019 - 22/10/2019	1.0	870.0/435.0	870.00	
				Subtotal \$	870.00

PASAJES MARITIMOS		IMPORTE
		320.00
		SubTotal \$
		320.00

**TOTAL GENERAL** 1,190.00

CONCEPTO	Cantida	Importe
824004013730100000	320.00	
822004013730100000		320.00
824004013750100000	870.00	
822004013750100000		870.00
Total	1,190.00	1,190.00

Hago constar que los recursos recibidos deberán ser comprobados durante cinco días hábiles posteriores al termino de la comisión. En caso contrario autorizo para que el importe aquí otorgado se me descuente de mis percepciones que recibo del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo a partir de la quincena siguiente de concluido el plazo establecido para la comprobación.

<b>AUTORIZÓ COMISIÓN</b>  <b>M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ</b> DIRECTOR GENERAL	<b>COMISIONADO</b>  <b>LIC. RAUL KARIM HASSAN RAMIREZ COBOS</b> (NOMBRE Y FIRMA)
<b>AUTORIZÓ VO REVISÓ</b>  <b>Mtra. MARIA GUADALUPE INZUNZA APODACA</b> DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO(A)	Vo. Bo.  <b>M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ</b> DIRECTOR GENERAL