

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y SERVICIOS ESTUDIANTILES

FECHA DE ELABORACIÓN

19 de diciembre de 2019

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO

NELA ISELA CÓRDOVA HERNÁNDEZ

CARGO DEL COMISIONADO

Jefa de Departamento

ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO

DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y SERVICIOS
ESTUDIANTILES

PERÍODO DE LA COMISIÓN

Del 15 de diciembre de 2019 al 18 de diciembre de 2019

LUGAR DE LA COMISIÓN

CIUDAD DE MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO, MÉXICO.

IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS

\$ 8,220.00

DENOMINACIÓN DEL ENCARGO: Cita en la Dirección General de Profesiones y conclusión de la Brigada de apoyo Administrativo, de expedientes ingresados en 2018 para registro de Titulación y Expedición de Cédula Profesional electrónica. OBJETIVO: Generar carátula de expediente como proceso de baja administrativa. CONTRIBUCIÓN: Que los expedientes de los profesionistas de la Universidad Tecnológica de Cancún, cuenten con el proceso de baja administrativa en la DGP, mediante la captura de sus datos de registro, revisión, foliado, etiquetado, impresión de la carátula y encejillado para su expediente. RESULTADO: Entrega de inventario de trámites de Registro de Título con proceso de baja administrativa.

FIRMA DEL COMISIONADO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIOS Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARASTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.