

Anexo II

Oficio de Comisión N° 03/2020

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2020	1er. Trim.	confianza	16	Jefe de Depto.	Jefe de Depto. de Egresos	Dirección de Rec. Financieros

Nombre completo del (la) servidor(a) público(a)			Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional / Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público	Importe ejercido por el total de acompañantes
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido				
Wendi Yesenia	Parra	Echaverría	Taller de reglas de operación.	Nacional	0	0
R.F.C.: PAEW881019FD2						

Cuenta : SANTANDER Banco: 56743292462

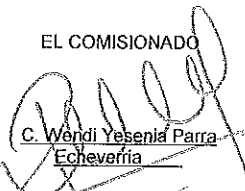
Lugar de adscripción del comisionado			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión	Medio de Transporte	Periodo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad	País	Estado	Ciudad			Salida (día/mes/año)	Regreso (día/mes/año)
México	Q.Roo	Chetumal	México	Q.Roo	Mérida	Taller de reglas de operación del Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUAS S074)	Vehículo oficial	19/02/2020	19/02/2020

1/2 día

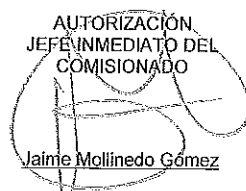
Importe ejercido por el encargo o comisión				
Clave (s) Presupuestal (es):				
Clave de partidas	Denominación de la partida	Importe asignado por concepto de gastos de viáticos	Importe ejercido con motivo del encargo o comisión	Importe de gastos no erogados derivados del encargo o comisión
37501	Viáticos en el país	490.00	490.00	0.00

Respecto a los informes sobre el encargo o comisión			
Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (día, mes, año)	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores	Hipervínculo a los Lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes
-----	-----	-----	-----

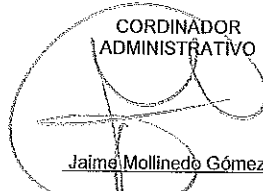
EL COMISIONADO


 C. Wendi Yesenia Parra
 Echaverría

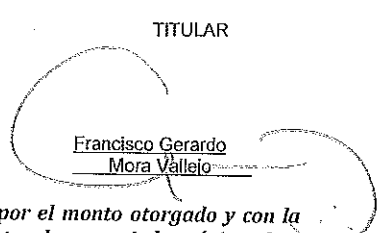
AUTORIZACIÓN
 JEFE INMEDIATO DEL
 COMISIONADO


 Jaime Mollinedo Gómez

COORDINADOR
 ADMINISTRATIVO


 Jaime Mollinedo Gómez

TITULAR


 Francisco Gerardo
 Mora Vallejo

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.

**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCION.**

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

Y PASAJES: N° 03

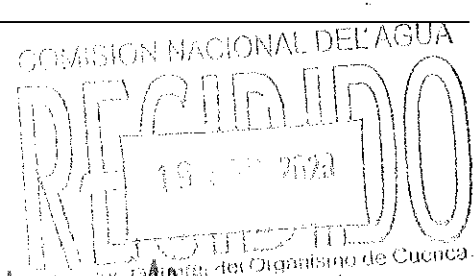
POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISION.

HAGO CONSTAR QUE LA C. WENDI YESENIA PARRA ECHEVERRIA

LABORO EN ESTA CIUDAD DE: MÉRIDA YUCATAN

LOS DÍAS: 19/FEBRERO/2020


ING. FERNANDO ESCOBEDO NASER
NOMBRE Y FIRMA


COMISION NACIONAL DEL AGUA
RECIBIDO
19 FEB 2020
HORA
SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISION

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE


JAIME MOLLINEDO GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA


COMISION DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
Y FINANCIERO
SELLO

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FECHA DE ELABORACIÓN

17 de Febrero de 2020

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO

WENDI YESENIA PARRA ECHEVERRIA

CARGO DEL COMISIONADO

JEFE DE DEPTO. DE EGRESOS

ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO

DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS

PERIODO DE LA COMISIÓN

19 DE FEBRERO 2020

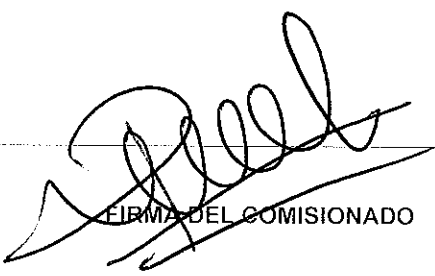
LUGAR DE LA COMISIÓN

MERIDA YUCATAN

IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS

\$ 490.00

TRASLADO A LA CD. DE MERIDA, YUCATAN AL TALLER REGLAS DE OPERACIÓN 2020 DEL PROGRAMA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO (PROAGUA S074)


FIRMA DEL COMISIONADO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.

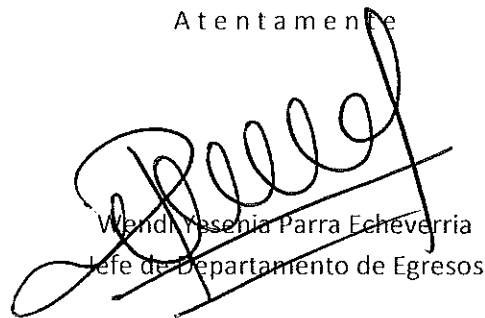
Chetumal Quintana Roo a 17 de Febrero de 2020

M.ENG.A.P. JAIME MOLLINEDO GOMEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DE LA C.A.P.A.
EDIFICIO

En cumplimiento a lo establecido en el oficio No. CAPA/CAF/DC/272/2018, de fecha 24 de Mayo de 2018, correspondiente a la elección de la forma de comprobación de los importes recibidos por concepto de viáticos; por este conducto manifiesto a usted mi decisión de apegarme a la opción de: **NO COMPROBACION DE VIATICOS.**

No omito manifestar, mi conocimiento y aceptación de las consecuencias y efectos que esta decisión genera, en el cálculo del importe por concepto de Retenciones del Impuesto Sobre la Renta a mis percepciones recibidas (Viáticos, sueldo y salarios)

Atentamente



Wendi Yesenia Parra Echeverría
Jefe de Departamento de Egresos

C.c.p.- Dirección de Recursos Humanos.

C.c.p.- Dirección de Contabilidad.

C.c.p.- Minutario.

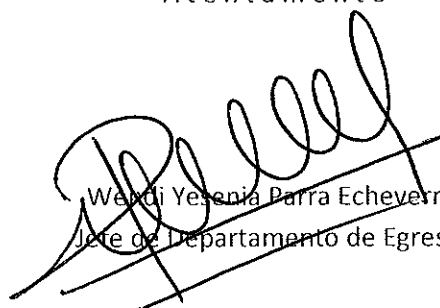
Chetumal Quintana Roo a 17 de Febrero de 2020

M.ENG.A.P. JAIME MOLLINEDO GOMEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
DE LA C.A.P.A.
EDIFICIO

En cumplimiento a lo establecido en el oficio No. CAPA/CAF/DC/272/2018, de fecha 24 de Mayo de 2018, correspondiente a la elección de la forma de comprobación de los importes recibidos por concepto de viáticos; por este conducto manifiesto a usted mi decisión de apegarme a la opción de: **NO COMPROBACION DE VIATICOS.**

No omito manifestar, mi conocimiento y aceptación de las consecuencias y efectos que esta decisión genera, en el cálculo del importe por concepto de Retenciones del Impuesto Sobre la Renta a mis percepciones recibidas (Viáticos, sueldo y salarios)

Atentamente



Wendy Yesenia Parra Echeverria
Jefe de Departamento de Egresos

C.c.p.- Dirección de Recursos Humanos.

C.c.p.- Dirección de Contabilidad.

C.c.p.- Minutario.



MEDIO AMBIENTE
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



CONAGUA
COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA

Taller Reglas de Operación 2020 del Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA S074)

Objetivo: Dar a conocer las reglas de operación a los participantes del PROAGUA 2020 del estado, así como al personal de la CONAGUA.

Instructoras:

Mtra. Sandra Vázquez Villanueva
Gerente de Potabilización y Tratamiento
M.I. Karla Patricia Mandujano García
Subgerente de Normatividad y Control

Fecha: 19 de febrero de 2020.

Lugar: Auditorio del Centro Hidrometeorológico Regional del Organismo de Cuenca Península de Yucatán. Calle 59B por Av. Zamná, Fracc. Yucalpetén, Mérida, Yucatán.

Horario: 11:00 a 15:00 horas (4 horas)

PROGRAMA

Actividad	Ponente/Responsable
Registro 10:30 hrs.	CONAGUA Local
Bienvenida 11:00 hrs.	Mtra. Sandra Vázquez Villanueva Mtro. Andrés Eduardo Galván Torres, Director General del OCPY
Generalidades 11:20 hrs.	Mtra. Sandra Vázquez Villanueva
APARURAL 11:40 hrs.	
APAU 12:00 hrs.	M.I. Karla Patricia Mandujano García
PRODI 12:20 hrs.	
Agua Limpia 12:40 hrs.	Mtra. Sandra Vázquez Villanueva
RECESO 13:00 hrs a 13:20 hrs	
APTAR y Escuela del Agua 13:20 hrs.	M.I. Karla Patricia Mandujano García
Solicitudes y plazos 13:40 hrs.	
Preguntas y respuestas 14:00 hrs.	Moderan Mtra. Sandra Vázquez Villanueva y M.I. Karla Patricia Mandujano García
Cierre 14:45 hrs	Mtra. Sandra Vázquez Villanueva Mtro. Andrés Eduardo Galván Torres

Memo No. CAPA/CAF/DRF/ 037 /20

Asunto: Comisión.

Chetumal, Quintana Roo, a 17 de Febrero de 2020.
"2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún"

Wendi Yesenia Parra Echeverría

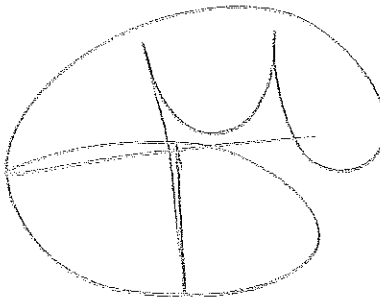
Jefe del Depto. de Egresos

Presente:

Por medio del presente me permito informarle que será comisionada a la Cd. de Mérida Yucatán el día 19 del presente mes a un taller denominado "Reglas de operación del programa Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA S074).

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.c.p. Efrén Castillo Lizama.- Director de Recursos Humanos
Expediente
JMG/GVM**dolsm*

