



Chetumal, Quintana Roo, a 28 de Febrero de 2020. "2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún"

LIC. JULIO HAN CHAN DIRECTOR ADMINISTRATIVO. PRESENTE.

Sirva la presente para informar a usted, bajo protesta de decir la verdad que derivado de la comisión del día 18 al 21 de Febrero de 2020, en la localidad de Xcalak, municipio de Othón P. Blanco, con la finalidad de realizar lo siguiente: Realizar medición y trabajos de deslinden los predios denominados. Innominado Aguada Sur e Innominado Aguada Norte; me permito hacer llegar la presente para comunicar que debido al área asignada y el trabajo que realizo el cual consiste en visitar físicamente los predios para así detectar posibles invasiones, y por los cuales se encuentran fuera de la ciudad, donde no se ubican negocio alguno que expida facturas para la comprobación de gastos que se generaron en la comisión antes mencionada situación que se hace de su conocimiento.

De la misma manera quiero hacer mención sobre el Artículo 19 fracción I que señala: " que la comprobación de los importes asignados para el cumplimiento de la comisión oficial, deberá de ser con la presentación de los anexos correspondientes adjuntando a los mismos los comprobantes fiscales que respalden la erogaciones efectuadas por objeto de la encomienda oficial, señalando dicha fracción que se encuentran exentos de presentar los comprobantes fiscales referidos en el Artículo 16 y el informe a que hace alusión el Artículo 17 de los lineamientos en cita, el personal de nivel 600 al 5130, de acuerdo al tabulador de viáticos señalado en el Artículo 21 estos lineamientos, y del cual señalado que el suscrito cuenta con nivel 600, por lo que tomando en consideración que no existe acuerdo, circular o documento alguno en contrario, del cual se tenga conocimiento, se solicita de la manera más atenta se tenga consideración lo manifestado en los Artículos aludidos, y no sean requeridos los comprobantes fiscales de la comisión realizada; lo anterior para los trámites administrativos a los que haya lugar.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

CONTRACT BOOK AT DAN

Atent/am/ent/e

WILSON ISMAEL MAY ALDANA JEFE DE OFICINA



DIRECCIÓN ADMINISTR





## Constancia de Desempeño de labores o comisiones temporales en lugares distintos al de Adscripción (Anexo IV)

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS Y PASAJES:

Oficio No. AGEPRO/DDG/CGPAT/CSII/DAS/0086/II/2020

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISION.	
HAGO CONSTAR QUE EL C.	WILSON ISMAEL MAY ALDANA
LABORO EN ESTA CIUDAD DE:	XCALAK QUINTANA ROO
LOS DIAS: 18 AL 21 DE F	EBRERO 2020.
P ACTOL NACTOL	
NOMBREY	FIRMA
TES DE TC	

## POR LA DEPENDENCIA QUE GENERO LA COMISION

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

TITULAR DE LA UNIDAD RESPONENLE

ARQ. GUILLERMO DE JESUS CASTRO UH

NOMBRE Y FIRMA