

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Oficio No. API.GAF.COM.061.2020

Asunto: Oficio de Comisión

Chetumal, Quintana Roo, a 20 de noviembre de 2020

"2020, Año del 50 Aniversario de la Fundación de Cancún"

L.C. SILVIA CRISTINA BADILLO GARCÍA
COORDINADORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE

Sirva la presente para comunicarle su comisión a Zona Norte (Cancún, Isla Mujeres, Puerto Juárez, Punta Sam y Puerto Morelos) los días 23, 24 y 25 de noviembre del presente año, para asistir a la Junta de Conciliación y Arbitraje en la Ciudad de Cancún a la ratificación de convenios, revisión de expedientes del personal de los recintos de Puerto Juárez, Punta Sam, Isla Mujeres y Puerto Morelos. Por lo anterior deberá realizar los trámites correspondientes y solicitar viáticos por 2 ½ días.

Agradeciendo de antemano su valioso apoyo y sin otro asunto en particular, me es grato hacer propicia la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.c.p.-Mtro. Manuel Jesús Serrano Magaña.- Gerente de Control y Auditoría de la APIQROO.- Para conocimiento
C.c.p.- C. Liliana Kauil Varela.- Subgerente Financiera de la APIQROO
Minutario
VEM/SCBG

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S. A. de C. V.
Calle 22 de Enero No. 261 entre Madero y Morelos, Colonia Centro
C.P. 77000. Chetumal Quintana Roo. México.
Tels. (983) 832 6101, 6126 y 6196
E-mail: apiqroo@apiqroo.com.mx
www.apiqroo.com.mx



AVISO DE COMISIÓN

AVISO DE COMISIÓN: API.GAF.COM.061.2020

LUGAR Y FECHA: CHETUMAL Q. ROO. 20 DE NOVIEMBRE DE 2020.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE : **L.C.SILVIA CRISTINA BADILLO GARCÍA**
RFC: **BAGS830406LBA**
CLABE INTERBANCARIA: **014690567085671034**
PUESTO: COORDINADORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ADSCRIPCIÓN: **GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**
NUMERO DE PERSONAL: **CTA221**

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

PERMITO COMUNICARLE A USTED SU COMISIÓN A: ZONA NORTE(CANCUN, ISLA MUJÉRES, PUERTO MORELOS Y PUNTA SAM)
DURANTE: **2 1/2** LOS DIAS: DEL **23 AL 25 DE NOVIEMBRE** DE **2020**

TRABAJOS A DESEMPEÑAR: ASISTIR A LA JUNTA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE EN LA CIUDAD DE CANCUN PARA LA RATIFICACIÓN DE CONVENIOS, REVISIÓN DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DE LOS RECINTOS DE PUERTO JUAREZ, PUNTA SAM, ISLA MUJERES Y PUERTO MORELOS

MEDIO DE TRANSPORTE : TERRESTRE

CONCEPTO	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
ZONA NORTE(CANCUN, ISLA MUJERES, PUERTO MORELOS Y PUNTA SAM)	2 1/2	1,550.00	3,875.00
			0.00
TOTAL \$			3,875.00
OBSERVACIONES			

DATOS DEL PAGO

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$3,875

Me comprometo a comprobar estos viáticos con documentación que reúna los requisitos fiscales y normativos, o devolver el importe de los mismos dentro de los siguientes 5 días hábiles posteriores al regreso de mi comisión. Tratándose de documentos que tengan fecha del mes anterior, el compromiso es dentro de los primeros 5 días naturales del mes o el primer día hábil posterior al regreso de mi comisión.

SON: TRES MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.

EL COMISIONADO

L.C. SILVIA CRISTINA BADILLO GARCÍA
NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZACIÓN

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO

LCDA. VIRGINIA ESPINOSA MÁRQUEZ
NOMBRE Y FIRMA

JEFE INMEDIATO

LCDA. VIRGINIA ESPINOSA MÁRQUEZ
NOMBRE Y FIRMA

DIRECTOR GENERAL

LIC. ALICIA RICALDE MAGAÑA
NOMBRE Y FIRMA

GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S. A. de C. V.
Calle 22 de Enero No. 261 entre Madero y Morelos, Colonia Centro
C.P. 77000. Chetumal Quintana Roo, México.
Tels. (983) 832 6101, 6126 y 6196
E-mail: apiqroo@apiqroo.com.mx
www.apiqroo.com.mx

DOC-150035231

OFICIO DE AMPLIACION DE COMISIÓN
Oficio No. API.GAF.061.20

Chetumal, Quintana Roo, 26 de Noviembre de 2020

LIC. SILVIA CRISTINA BADILLO GARCIA
COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
PRESENTE.

Por este medio, me permito comunicarle la ampliación de su comisión a la Zona Norte, por un día, del 25 al 26 de noviembre de 2020, para continuar con la revisión de los expedientes personales.

ATENTAMENTE



C.c.p. Minutario

AVISO DE COMISIÓN

OFICINA CENTRAL

API-COM-GCF-061-2020

LUGAR Y FECHA: Chetumal, Quintana Roo, a 26 de noviembre del 2020

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE : LIC. SILVIA CRISTINA BADILLO GARCIA
PUESTO : COORDINADORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ADSCRIPCIÓN : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

ME PERMITO COMUNICARLE A USTED SU COMISIÓN A: ZONA NORTE
DURANTE: 1 DIA: DEL 25 AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2020

TRABAJO A DESEMPEÑAR: CONTINUAR CON LA REVISION DE LOS EXPEDIENTES PERSONALES

MODALIDAD DE TRANSPORTE : TERRESTRE

CONCEPTO	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
VIATICO	1	\$1,550.00	\$1,550.00
OBSERVACIONES.			TOTAL \$ 1,550.00

DATOS DEL PAGO

No. DEL CHEQUE: IMPORTE \$ 1,550.00 No. PÓLIZA:

APLIC. PRESUPUESTAL Y CONTABLE :

RECIBÍ LA CANTIDAD DE (UN MIL QUINIENTOS CINCUENTA PESOS 00/100 M.N)

Me comprometo a comprobar estos viáticos con documentación que reúna los requisitos fiscales y normativos, o devolver el importe de los mismos dentro de los siguientes 5 días hábiles posteriores al regreso de mi comisión. Tratándose de documentos que tengan fecha del mes anterior, el compromiso es dentro de los primeros 5 días naturales del mes o el primer día hábil posterior al regreso de mi comisión.

EL COMISIONADO

LIC. SILVIA CRISTINA BADILLO GARCIA
NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZACIÓN

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO

JEFE INMEDIATO

DIRECTOR GENERAL

LIC. VIRGINIA ESPINOSA MARQUEZ
NOMBRE Y FIRMA

LIC. VIRGINIA ESPINOSA MARQUEZ
NOMBRE Y FIRMA

LIC. ALICIA RICALDE MAGAÑA
NOMBRE Y FIRMA