

Oficio No. DGE/030/2020

Asunto: TRASLADAR A PERSONAL DIRECTIVO A LA
CIUDAD DE CANCÚN, Q. R..

Chetumal, Quintana Roo, a 1 de Octubre del 2020

"2020, Año del 50 Aniversario de la fundación de Cancún"

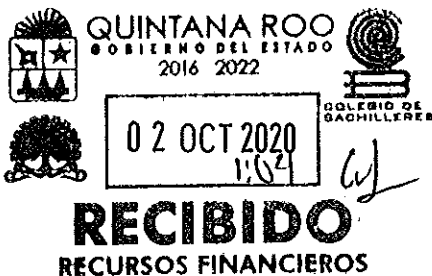
C. LUIS ENRIQUE GOMEZ DELGADO.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
PRESENTE

Por medio del presente me permito informarle que ha sido usted comisionado del 01 al 02 de octubre del presente año; con la finalidad de que me traslade a las diferentes actividades que sostendré en la ciudad de Cancún, de acuerdo a lo siguiente:

- 01 de octubre: Presidir Reunión de trabajo Extraordinaria con personal administrativo y directivo de la Coordinación de la Zona Norte y de los planteles de la misma zona, en la ciudad de Cancún, Q. R., retornando a esta ciudad de chetumal el día 02 de octubre por la noche.

Por tal motivo se le autorizan 1 día de viáticos para su encomienda, debiendo trasladarse en el vehículo oficial CAMIONETA CHEVROLET TRAVERSE 2017 PLACAS URC-251-G, adscrita a la Dirección General. De igual manera le informo que el recurso le será transferido a su cuenta de nómina.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para saludarle.



ATENTAMENTE

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL



ACTIVIDAD: Asistir a Reuniones Estatales.

CLAVE PRESUPUESTAL:

2112-1302-401-1-P-252-24-1-37501

C.c.p. Jefe del Depto. de Recursos Humanos
C.c.p. Expediente
C.c.p. Minutario

Av. Héroes No. 310 entre Justo Sierra Y Bugambilias, C.P 77010
Chetumal, Quintana Roo, México
983 83 500 40 Ext 116

FT-FIN-01



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



AVISO DE COMISIÓN

Fecha: 01/10/2020

Lugar y Fecha: Chetumal, Quintana Roo A 01 DE OCTUBRE DE 2020
C.: LUIS ENRIQUE GOMEZ DELGADO
Puesto: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Adscripción: DIRECCION GENERAL
R.F.C.: GODL680725R68

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

Me permito comunicar a Usted su comisión a: **CANCÚN, Q. R.**. Según oficio: DGE/030/2020 durante 1.0 días, del 01-10-2020 al 02-10-2020. Trabajos a desempeñar: **TRASLADAR A PERSONAL DIRECTIVO A LA CIUDAD DE CANCÚN, PARA PRESIDIR REUNIÓN DE TRABAJO EXTRAORDINARIA CON PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DIRECTIVO DE LOS PLANTELES.**

RESUMEN DE COMBUSTIBLE				
FECHA	ITINERARIO (RECORRIDO)			DISTANCIA EN KM.
	TOTAL KILOMETROS RECORRIDOS			0.0
0.0	0.0	=	0.0	x
KM. Recorridos	Rendimiento Vehículo		Litros Gasolina	Precio Vigente
				Importe
				0.00

RESUMEN DE VIATICOS				
LUGAR DE LA COMISION	FECHA	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
Cancun	01/10/2020 - 02/10/2020	1.0	870.0/435.0	870.00
			Subtotal \$	870.00

PASAJES Y OTROS	
	SubTotal \$
	0.00

TOTAL GENERAL	870.00
---------------	--------

Poliza	Cargo	Abono
824004013750100000	870.00	
822004013750100000		870.00
Total	870.00	870.00

Hago constar que los recursos recibidos deberán ser comprobados durante cinco días hábiles posteriores al término de la comisión. En caso contrario autorizo para que el importe aquí otorgado se me descuente de mis percepciones que recibo del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo a partir de la quincena siguiente de concluido el plazo establecido para la comprobación.

AUTORIZO COMISIÓN

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL

AUTORIZO Y/O REVISO

Mtra. MARIA GUADALUPE INZUNZA APODACA
DIRECTOR(A) ADMINISTRATIVO(A)

COMISIONARIO

C. LUIS ENRIQUE GOMEZ DELGADO
NOMBRE Y FIRMA

Va. Bo.

M.T.E. ISAIAS RODRIGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR GENERAL