



INFORME DE COMISION (Anexo III)

Oficio No. AGEPRO/DDG/DA/DADM/0120/V/2021

DATOS DE LA COMISION					
Nombre del comisionado:	ABELARDO ISMAEL PADILLA ESTOPIER		Nivel:	1500	
Cargo:	VIGILANTE		Puesto:	VIGILANTE	
Unidad Responsable:	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN		Área de Adscripción:	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	
Destino:	Cancún, Quintana Roo		Período:	26 de mayo de 2021	
Número de Acompañantes:	0		Origen del Recurso:		Federal
				X	Estatal

OBJETIVO(S) DE LA COMISION
Traslado de material de papelería, cómputo y limpieza a las oficinas de la AGEPRO en Cancún

ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Traslado de material de papelería, cómputo y limpieza a las oficinas de la AGEPRO en Cancún

RESULTADOS OBTENIDOS
Traslado en tiempo oportuno de material de papelería, cómputo y limpieza a las oficinas de la AGEPRO en Cancún

COMISIONADO

ABELARDO ISMAEL PADILLA ESTOPIER

Nombre y Firma

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASESADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASI COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACION PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Constancia de Desempeño de labores o comisiones temporales en lugares distintos al de Adscripción (anexo IV)

NUMERO DE LA ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS Y PASAJES:
Oficio No. AGEPRO/DDG/DA/DADM/0120/V/2021

<p>POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISION.</p>	
HAGO CONSTAR QUE EL C.	ABELARDO ISMAEL PADILLA ESTOPIER
LABORO EN ESTA CIUDAD DE:	CANCÚN, QUINTANA ROO
LOS DIAS:	26 DE MAYO 2021
	 26 MAY 2021 RECIBIDO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO EN CANCUN SELLO
NOMBRE Y FIRMA	SELLO

<p>POR LA DEPENDENCIA QUE GENERO LA COMISION</p> <p>EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.</p>	
TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE	
	 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA SELLO
NOMBRE Y FIRMA	SELLO