



Lic. Sergio Uriel Koyoc Chin  
Director de Gestión Territorial



**AGEPRO**  
AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Oficio Núm.: AGEPRO/DDG/CGPAT/CRT/DGT/009/VIII/2021

Asunto: Se informa comisión.

Chetumal, Quintana Roo, a 02 de agosto de 2021.

"2021, Año del Maestro Normalista"

ARQ. ROXANA MELÉNDEZ GUDIÑO  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES  
P R E S E N T E.

Por medio del presente hago de su conocimiento que para dar continuidad a los trabajos que se realizan en esta Unidad Administrativa, se le comisiona para que asista a la ciudad de Cancún, municipio Benito Juárez, los días 3 y 4 de agosto del presente año, a fin de que participe en reuniones de trabajo que se llevarán a cabo en las oficinas de esta Agencia en la delegación Benito Juárez, en la ciudad de Cancún, así como la gestión de diversas diligencias en dicha ciudad. Por tal motivo se le informa que dicha comisión tendrá una duración de 2 días, comprendidos del 3 al 4 de agosto del presente año.

Sin otro asunto en particular, me es grata la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Recibido Original  
02/Agosto/2021 12:14 pm

C.c.p.- Lic. Ángel Jonhatan Domínguez Parra. Jefe de Departamento de Recursos Humanos. Para conocimiento  
C.c.p.- Lic. Ana Laura Bolívar Flores. Coordinadora de Reservas Territoriales. Para conocimiento.

Expediente  
BUKC/RMG

OFICIO No: AGEPRO/DDG/CGPAT/CRT/DGT/009/VIII/2021

DATOS DE LA COMISION				
Nombre del comisionado:	Roxana Meléndez Gudiño	Nivel:	500	
Cargo:	JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES	Puesto:	JEFA DE DEPARTAMENTO	
Unidad Responsable:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL	Área de Adscripción:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN TERRITORIAL	
Destino:	Cancún, Quintana Roo	Período:	3 y 4 DE AGOSTO DE 2021	
Número de Acompañantes:	0	Origen del Recurso:	<input type="checkbox"/>	Federal
			<input checked="" type="checkbox"/>	Estatad

OBJETIVO(S) DE LA COMISION
Participar en reunión de trabajo en las oficinas de esta Agencia en la delegación Benito Juárez, en la ciudad de Cancún, para tratar temas relacionados con inmuebles.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Participación en reunión de trabajo con personal de la Agencia en la ciudad de Cancún, para la atención de temas relacionados con la adquisición de inmuebles de índole privado.

RESULTADOS OBTENIDOS
Acuerdos para coordinar trabajos relacionados con la adquisición de inmuebles de índole privado a favor de la AGEPRO.

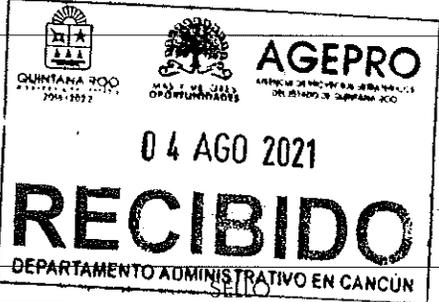
COMISIONADO

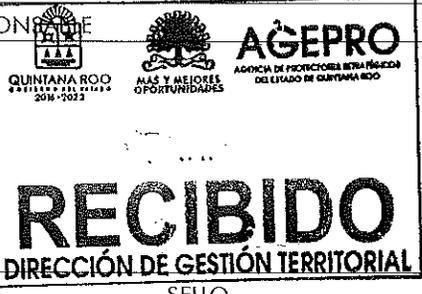
Arq. Roxana Meléndez Gudiño  
Nombre y Firma

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASI COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACION PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Constancia de Desempeño de labores o comisiones temporales en lugares distintos al de Adscripción  
(Anexo IV)

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS  
 Y PASAJES: Oficio No.  
 AGEPRO/DDG/CGPAT/CRT/DGT/009/VIII/2021

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLÓ LA COMISIÓN.	
HAGO CONSTAR QUE EL C.	Arq. Roxana Meléndez Gudiño
LABORÓ EN ESTA CIUDAD DE:	CANCÚN, QUINTANA ROO
LOS DIAS:	3 y 4 DE AGOSTO DE 2021
	
NOMBRE Y FIRMA	SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISION  EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.	
TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE	
	
NOMBRE Y FIRMA	SELLO

P.D. 206  
 F. 10570