



QUINTANA ROO
GOBIERNO DEL ESTADO
2016 • 2022



GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA
REFERENCIA: API.GAF.COM.048.21
FECHA: 22 DE OCTUBRE DE 2021
ASUNTO: COMISIÓN

PAULINA ROMANA GARCÍA CÁMARA
TECNICO ESPECIALIZADO
PRESENTE

Por este medio me permito comunicarle su comisión durante los dos días y medio correspondientes del 25 al 27 de octubre de 2021, al recinto Portuario de Puerto Morelos, Quintana Roo, con la finalidad de elaborar procedimientos de Seguridad e Higiene y Brindar apoyo en la integración de las carpetas de inspección de la STPS del mismo recinto.

Así mismo le informo, que al regreso debe presentar su informe de trabajo.

Saludos cordiales.

ATENTAMENTE

LCDA. VIRGINIA ESPINOSA MARQUEZ
GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Minutario
AMMM/GRUC/PRGC/SELC/AGCH



Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S. A. de C. V.
Calle 22 de Enero No. 261 entre Madero y Morelos, Colonia Centro
C.R. 77000. Chetumal Quintana Roo. México.
Tels. (983) 832 6101, 6126 y 6196
E-mail: apiqroo@apiqroo.com.mx
www.apiqroo.com.mx

**ANEXO 4
AVISO DE COMISIÓN**

AVISO DE COMISIÓN:API-GAF-048-2021

LUGAR Y FECHA: Chetumal, Q. Roo a 22 de octubre del 2021

DATOS DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRE : **PAULINA ROMANA GARCÍA CÁMARA**
 RFC: **GACP910319QB8**
 CLABE INTERBANCARIA: **014690567330711283**
 PUESTO: **TÉCNICA ADMINISTRATIVA**
 ADSCRIPCIÓN: **COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA**
 NUMERO DE PERSONAL: **CTA154**

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

ME PERMITO COMUNICARLE A USTED SU COMISIÓN A: Puerto Morelos
 DURANTE: **2 1/2** DIAS: DEL **25 al 27 octubre del 2021**

TRABAJOS A DESEMPEÑAR: **Brindar apoyo en la integración de las carpetas de inspección de la STPS del recinto de Puerto Morelos.**

MEDIO DE TRANSPORTE : **Vehículo particular**

CONCEPTO	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
<i>Elaborar procedimientos de Seguridad e Higiene y Brindar apoyo en la integración de las carpetas de inspección de la STPS del recinto de Puerto Morelos.</i>	2 1/2	3,000.00	3,000.00
OBSERVACIONES	TOTAL \$		3,000.00

DATOS DEL PAGO

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: **\$ 3,000 (Son: Tres mil quinientos pesos 00/100 M.N.)**

Me comprometo a comprobar estos viáticos con documentación que reúna los requisitos fiscales y normativos, o devolver el importe de los mismos dentro de los siguientes 5 días hábiles posteriores al regreso de mi comisión. Tratándose de documentos que tengan fecha del mes anterior, el compromiso es dentro de los primeros 5 días naturales del mes o el primer día hábil posterior al regreso de mi comisión.

EL COMISIONADO

PAULINA ROMANA GARCÍA CÁMARA
 NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZACIÓN

RESPONSABLE ADMINISTRATIVO	JEFE INMEDIATO	DIRECCION GENERAL
LCDA. VIRGINIA ESPINOSA MARQUEZ GERENTE DE ADMON. Y FINANZAS	LCDO. ANGEL M. MARTÍNEZ MENDOZA COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA	LIC. ALICIA RICALDE MAGAÑA DIRECTORA GENERAL

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo, S. A. de C. V.
 Calle 22 de Enero No. 261 entre Madero y Morelos, Colonia Centro
 C.P. 77000. Chetumal Quintana Roo, México.
 Tels. (983) 832 6101, 6126 y 6196
 E-mail: apiqroo@apiqroo.com.mx
www.apiqroo.com.mx

