



**DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS**



AVISO DE COMISIÓN

Fecha: 15/06/2022

Lugar y Fecha: Chetumal, Quintana Roo A 16 DE JUNIO DE 2022
C.: NELLY VICTORIA GALA DURAN
Puesto: JEFE DE MATERIA DE HISTORIA

Adscripción: DIRECCION ACADEMICA
R.F.C.: GADN860424T66

Pagina 1

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

Me permito comunicar a Usted su comisión a: Felipe Carrillo Puerto. Según oficio: DAC/DDAA/136/2022 durante 5.0 días, del 19-06-2022 al 24-06-2022. Trabajos a desempeñar: Participar como instructora de curso de Proyectos Transversales..

RESUMEN DE COMBUSTIBLE				
FECHA	ITINERARIO (RECORRIDO)			DISTANCIA EN KM.
	TOTAL KILOMETROS RECORRIDOS			0.0
0.0	/	0.0	=	0.0
KM. Recorridos	Rendimiento Vehículo	Litros Gasolina	Precio Vigente	Importe
				0.00

RESUMEN DE VIATICOS				
LUGAR DE LA COMISION	FECHA	DIAS	CUOTA DIARIA	IMPORTE
Felipe Carrillo Puerto	19/06/2022 - 24/06/2022	5.0	870.0/435.0	4,350.00
			Subtotal \$	4,350.00

PASAJES Y OTROS	
	SubTotal \$ 0.00

TOTAL GENERAL	4,350.00
----------------------	-----------------

Poliza 42200005	Cargo	Abono
024004223750100000	4,350.00	
022004223750100000		4,350.00
Total	4,350.00	4,350.00

Hago constar que los recursos recibidos deberán ser comprobados durante cinco días hábiles posteriores al término de la comisión. En caso contrario autorizo para que el importe aquí otorgado se me descuente de mis percepciones que recibo del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo a partir de la quincena siguiente de concluido el plazo establecido para la comprobación.

AUTORIZO COMISIÓN <i>[Firma]</i> M.E. YOLANDA DEL ROSARIO LORIA MARIN DIRECTORA ACADEMICA AUTORIZO Y O REVISO <i>[Firma]</i> LIC. LUIS MANUEL ROSAS TORRES DIRECTOR ADMINISTRATIVO	COMISIONADO <i>[Firma]</i> LIC. NELLY VICTORIA GALA DURAN NOMBRE Y FIRMA <i>[Firma]</i> M.E. YOLANDA DEL ROSARIO LORIA MARIN DIRECTORA ACADEMICA
--	---



Oficio No. DAC/DDAA/136/2022
Asunto: Comisión a Felipe carrillo Puerto
(Proyectos Transversales).
Chetumal, Quintana Roo, a 15 de Junio del 2022

"null"

LIC. NELLY VICTORIA GALA DURAN.
JEFE DE MATERIA DE HISTORIA
PRESENTE

Por este medio le informo que ha sido comisionada para realizar la actividad laboral que se detalla a continuación:

LUGAR: Felipe Carrillo Puerto.

FECHA DE COMISIÓN: Del 19 al 24 de junio de 2022.

MOTIVO: Participar como instructora de curso de Proyectos Transversales.

Para tal efecto le informo que se le otorgan 5 días de viáticos, así mismo su traslado será en el vehículo oficial de la Dirección Académica, por lo que deberá coordinarse con la jefa del departamento de Docencia y Apoyo Académico.

Sin otro particular, me despido con un cordial saludo.

Nota: El viatico deberá ser depositado en la cuenta del trabajador No 014690565803714939 del Banco Santander.



ATENTAMENTE
ME. YOLANDA DEL ROSARIO LORIA MARIN
DIRECTOR ACADÉMICO

Reenb
19/06/22

ACTIVIDAD: INTERSEMESTRAL 2022-A

CLAVE PRESUPUESTAL

2112-1302-422-1-O-252-24-1-37501

C.p. Jefe del Depto. de Recursos Humanos

C.p. Expediente

C.p. Minutario

Av. Héroes No. 310 entre Justo Sierra y Bucanillas, C.P. 77010.
Chetumal, Quintana Roo, México
993 83 500 40 Ext. 118

FT-FIM-01