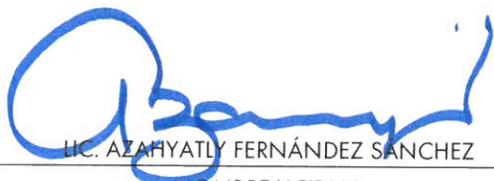
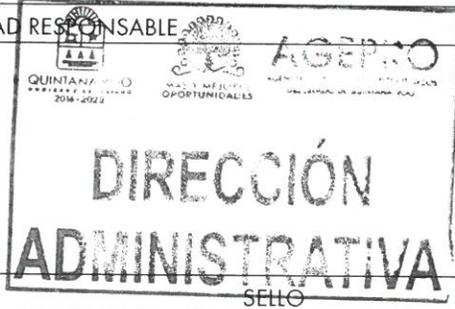


Constancia de Desempeño de labores o comisiones temporales en lugares distintos al de Adscripción  
(Anexo IV)

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACION DE VIATICOS  
Y PASAJES: Oficio No. AGEPRO/DDG/DA/0882/VI/2022

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISION.	
HAGO CONSTAR QUE EL C.	Angelica Maribel Cocom Huchin
LABORO EN ESTA CIUDAD DE:	Cancún, Quintana Roo
LOS DIAS:	20 al 23 de junio 2022.
Jose Daniel Acevedo uc  	
NOMBRE Y FIRMA	SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERO LA COMISIÓN  EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.	
TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE	
 LIC. AZAHYATLY FERNÁNDEZ SANCHEZ	
NOMBRE Y FIRMA	SELLO

ORDEN DE MINISTRACION DE VIÁTICOS Y PASAJES (Anexo II)

Oficio No. AGEPRO/DDG/DA/0882/VI/2022

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2022	2	Confianza	500	Jefe De departamento	Jefe de Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación	Dirección Administrativa

Nombre Completo del (la) Servidor (a) público (a)			Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional o Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público	Importe ejercido por el total de acompañantes
Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Asesoría en seguimiento a la Integración del Manual de Organización y Asesoría para la solventación Programática 2023	Nacional	04-07-2022	7,486.00
Angelica Maribel	Cocom	Huchin				
R.F.C.: COHA8509138G8	No. Empleado: 080003	No. Cuenta: 014690565928851638				

AGEPRO  
CONTROL PRESUPUESTAL  
FECHA: 07/07/2022  
UNIDAD: 080003  
COMPONENTE: 04062  
REGIÓN: 37501  
PARTIDA: 3400  
#1 Junio

Lugar de adscripción del comisionado			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión	Medio de transporte	Periodo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad	País	Estado	Ciudad	Asesoría en seguimiento a la Integración del Manual de Organización y Asesoría para la solventación Programática 2023.	Terrestre	Salida (día/mes/año)	Regreso (día/mes/año)
México	Quintana Roo	Chetumal	México	Quintana Roo	Cancún				

Importe ejercido por el encargo o comisión				
Clave (s) Presupuestal (es): 1406-M001C0100000-37501-04062				
Clave de Partidas	Denominación de la partida	Importe originado por concepto de gastos por viáticos	Importe ejercido con motivo del encargo o comisión	Importe de gastos no erogados derivados del encargo o comisión
37501	Viáticos en el país	\$870.00	\$ 3,480.00	\$0

Respecto a los informes sobre el encargo o comisión			
Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores	Hipervínculo a los lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes

EL COMISIONADO	AUTORIZACION JEFE INMEDIATO DEL COMISIONADO	Vo.Bo. PARA PAGO	TITULAR
LIC. ANGELICA MARIBEL COCOM HUCHIN	LIC. AZAHYATLY FERNÁNDEZ SANCHEZ	LIC. AZAHYATLY FERNÁNDEZ SANCHEZ	MTR. JOSE ALBERTO ALONSO OVANDO.

"Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días hábiles al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique"



LIC. AZAHYATLY FERNANDEZ SANCHEZ  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



**AGEPRO**  
AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS  
DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

OFICIO DE COMISION (anexo I)

000649

Oficio No. AGEPRO/DDG/DA/0882/VI/2022

Asunto: Comisión.

Chetumal, Quintana Roo, a 17 de junio de 2022.

"2022, Año del Nuevo Sistema de Justicia Laboral en el Estado de Quintana Roo"

LIC. ANGELICA MARIBEL COCOM HUCHIN  
JEFA DE DEPTO. DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN  
P R E S E N T E.

Por este conducto hago de su conocimiento que el día 20 de junio de 2022, se trasladará a la Ciudad de Cancún, con el objeto de efectuar la siguiente comisión: Asesoría en seguimiento a la Integración del Manual de Organización y Asesoría para la solventación Programática 2023.

La cual tendrá una duración aproximada de 3 días, comprendido (s) del 20 al 23 de diciembre de 2022.

Agradeciendo de antemano su colaboración para el cumplimiento de dicha comisión.

ATENTAMENTE



C.c.p. Lic. Ángel Jonahatan Domínguez Parra.- Jefe de Departamento de Recursos Humanos.  
C.c.p. Expediente  
AFS/amch\*\*

Dirección Administrativa  
Centro Internacional de Negocios y Convenciones de Chetumal, Av. Ignacio Comonfort S/N,  
Esq. Boulevard Bahía, C.P. 77010, Chetumal, Quintana Roo  
Tel.: (983) 12 93491, 12 3262, 12 93188 Ext. 1045  
angelica.cocom@agepro.gob.mx



INFORME DE COMISION (Anexo III)

000649

Oficio No. AGEPRO/DDG/DA/0882/VI/2022

DATOS DE LA COMISION			
Nombre del comisionado:	Angelica Maribel Cocom Huchin	Nivel:	500
Cargo:	Jefe de Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación.	Puesto:	Jefe de Departamento
Unidad Responsable:	Dirección Administrativa	Área de Adscripción:	Dirección Administrativa.
Destino:	Cancún, Quintana Roo	Período:	Del 20 al 23 de junio de 2022
Número de Acompañantes:	0	Origen del Recurso:	<input checked="" type="checkbox"/> Federal <input type="checkbox"/> Estatal

OBJETIVO(S) DE LA COMISION
Asesoría en seguimiento a la Integración del Manual de Organización y Asesoría para la solventación Programática 2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión con las Unidades Administrativas de su Cédulas de Alineación del Marco Normativo-Administrativo.</li> <li>- Revisión con las Unidades Administrativas de las observaciones emitidas por la SEFIPLAN, para su solventación.</li> </ul>

RESULTADOS OBTENIDOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cédulas de Alineación del Marco Normativo-Administrativo debidamente elaboradas y funciones correctamente redactadas.</li> <li>- Observaciones solventadas para mandar a SEFIPLAN para validación.</li> </ul>

**COMISIONADO**



Lic. Angelica Maribel Cocom Huchin

Nombre y Firma

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASI COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACION PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO