Actividades realizadas por la ***M.A. Graciella Ayala Parra*** en la comisión del 10 al 14 de abril del 2023.

***Lunes 10/04/23***

Traslado a la ciudad de Cancún, participación en reunión de trabajo para programación de entrevistas y recorridos en campo con personal de la Gerencia Planificación, en el marco de la evaluación de cumplimiento del Grupo Gestión, correspondiente a la evaluación de Cumplimiento de la Concesionaria Aguakan correspondiente al segundo semestre del 2022 en los municipios de Benito Juárez, Isla Mujeres y Puerto Morelos.

Entrevista con los responsables del proceso de actualización del padrón de usuarios, y de los subprocesos que conforman el departamento de Padrón de Usuarios y del Archivo de expedientes del padrón de Usuarios. Recabación de pruebas que sustenten dichos procesos.

***Martes 11/04/23***

Entrevista con la jefa de departamento de Facturación y con los responsables de cada subproceso que conforman el proceso de Facturación, recabación de las pruebas que sustenten dichos procesos, y verificación del proceso de constitución de lote, previo a la carga de las terminales para la toma de lectura.

Verificación del proceso previo y posterior a la toma de lecturas; la descarga de información de las terminales al programa “Administrador del servidor de lecturístas” para elaboración y verificación de la pre-facturación, detección de anomalías y generación de órdenes de verificación de lecturas, previo a la facturación de los clientes.

***Miércoles 12/04/23***

Entrevista para conocer los programas, proyectos y estrategias de recaudación de la Subgerencia de recaudación, visita al módulo de atención ciudadana *“Aguakan si te escucha, y te resuelve”*, dentro del programa municipal “Cancún nos Une”.

Acompañamiento con Brigada de Limitación y la de Reconexión de servicio con el método de semi-destronque en banqueta, de la subgerencia de cobranza.

***Jueves 13/04/23***

Entrevista con la Subgerente de Recaudación y atención al Público para conocer los procesos, estrategias y herramientas que se manejan en la atención a los clientes, y recorrido de centros de atención a clientes y cajas.

***Viernes 14/04/23***

Recorrido en acompañamiento de lecturista para verificar en campo el proceso de toma de lectura, previo al proceso de facturación.

Verificación en campo de la entrega de las boletas de consumo o recibos de pago, en acompañamiento de notificador.

Traslado de regreso a la ciudad de Chetumal.