



SSA
SECRETARÍA
DE SALUD

SESA
SERVICIOS ESTATALES
DE SALUD

Anexo II

Oficio de Comisión No.

SR/145/2023

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza	Clave o nivel de puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2023	SEGUNDO	CONTRATO	EM03024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL PROGRAMA DE PLANIFICACION FAMILIAR	JURISDICCION SANITARIA NO. 2

Nombre completo del (la) servidor(a) publico(a)			Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional/Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público	Importe ejercido por el total de acompañantes
CLAUDIA MARGARITA	DURAN	LOEZA				
			CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MANEJO DEL DRIVE DEL PROGRAMA PF Y A	NACIONAL	0	0
RFC: DULC710119ES1						

Cargo al programa PLANIFICACION FAMILIAR

Lugar de adscripción del comisionado			Lugar del encargo o comisión			Motivo del encargo o comisión	Medio de transporte	Periodo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad	País	Estado	Ciudad			Salida (hora/día/mes/año)	Regreso (hora/día/mes/año)
MEXICO	QUINTANA ROO	CANCUN	MEXICO	QUINTANA ROO	EL IDEAL	CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MANEJO DEL DRIVE DEL PROGRAMA PF Y A	VEHICULO FORD FIESTA UTJ 971-F	06:00 HRS 28/04/2023	18:00 HRS 28/04/2023

Días 1/2 Cuota \$ 870.00		Importe ejercido por el encargo o comisión		
Clave(s) presupuestal(es)		Anticipo		Liquidación
Claves de partidas	Denominación de la partida	Importe asignado por concepto de gastos de viáticos		Importe ejercido con motivo del encargo o comisión
37501	Viaticos en el país	\$ -		\$ 435.00
37101	Pasajes aéreos nacionales			
37201	Pasajes terrestres nacionales			
37301	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales			
39201	Impuestos y derechos			
Total comisión:		\$ -		\$ 435.00

Respecto a los informes por el encargo o comisión			
Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (día, mes, año)	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores	Hipervínculo a los lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes
02/05/2023	https://qroo.gob.mx/comisionesabiertas-capacitar-al-personal-para-el-manejo-del-drive-del-programa-de-pf-y	https://qroo.gob.mx/comisionesabiertas-capacitar-al-personal-para-el-manejo-del-drive-del-programa-de-pf-y	https://187.216.252.2/ir.dex.php/s/DhwVUeYYSMGOCAR

EL COMISIONADO

ADMINISTRADOR DE LA J32

JEFE DE LA JURISDICCION SANITARIA 2

CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

C. P. ANTONIA J. MEDINA

COORDINADORA ADMINISTRATIVA DE LA J32

DR. SÓCRATES HORTERO LEÓN PÉREZ

JEFE DE LA JURISDICCION SANITARIA 2

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.

Se le informa que los Servicios Estatales de Salud (SESA) realizarán transferencias de datos personales, para atender requerimientos del artículo 91 Fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Para mayor información sobre el uso de sus datos personales consulte nuestro Aviso de Privacidad Integral en <http://qroo.gob.mx/sesa/aviso-de-privacidad>.

CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓNNUM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS
Y PASAJES: SR/145/2023POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL: DESARROLLO LA COMISIÓN.

HAGO CONSTAR QUE EL C. CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

LABORO EN ESTA CIUDAD DE: EL IDEAL, LAZARO CARDENAS

LOS DÍAS: 1/2 DIA DEL 28/04/2023 AL 28/04/2023

Dra. Raquel Martínez Camarero
NOMBRE Y FIRMAGOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
SERVICIOS ESTATALES DE SALUD
JURISDICCIÓN SANITARIA No. 2
C.S.R. EL IDEAL

SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

DR. SOCRATES HOMERO LEON PEREZ
NOMBRE Y FIRMASERVICIOS ESTATALES DE SALUD
JURISDICCIÓN SANITARIA No. 2
JEFATURA

SELLO

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la cuantía que aplique.

Se le informa que los Servicios Estatales de Salud (SESA) realizarán transferencias de datos personales, para atender requerimientos del artículo 91 Fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Para mayor información sobre el uso de sus datos personales consulte nuestro Aviso de Privacidad Integral en <http://qroo.gob.mx/sesa/aviso-de-privacidad>



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SSA
SECRETARÍA
DE SALUD

SESA
SERVICIOS ESTATALES
DE SALUD

Anexo III

Oficio SR/145/2023

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

JURISDICCIÓN SANITARIA No 2

FECHA DE ELABORACIÓN

28/04/2023

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA
CARGO DEL COMISIONADO AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO JURISDICCIÓN SANITARIA No 2
PERIODO DE LA COMISIÓN POR 1/2 DÍA DEL 28/04/2023 AL 28/04/2023
LUGAR DE LA COMISIÓN EL IDEAL, LAZARO CARDENAS, QUINTANA ROO
IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS \$435.00

CAPACITAR AL PERSONAL PARA EL MANEJO DEL DRIVE DEL PROGRAMA DE PF Y A

NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO

DRA. MAR CELESTE PALACIOS MAR

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.

Se le informa que los Servicios Estatales de Salud (SESA) realizarán transferencias de datos personales, para atender requerimientos del artículo 91 Fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Para mayor información sobre el uso de sus datos personales consulte nuestro Aviso de Privacidad Integral en <http://gob.mx/sesa/avisos-de-privacidad>.

DEPENDENCIA: SERVICIOS ESTATALES DE SALUD Q, ROO
JURISDICCION SANITARIA 2
AREA: DEPARTAMENTO DE SALUD REPRODUCTIVA
OFICIO DE COMISION: SR/145/2023
ASUNTO: SE NOTIFICA COMISION

CANCUN, Q. ROO A 27 DE ABRIL DE 2023

"2023, AÑO DE LA PAZ Y SEGURIDAD"

C. CLAUDIA MARGARITA DURAN LÓEZA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL PROGRAMA DE P.F. Y ANTICONCEPCION JS2

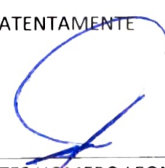
PRESENTE:

Por medio del presente me permito informar a usted, que ha sido comisionado a El Ideal Lazaro Cardenas , Quintana Roo con la finalidad de capacitar al personal para el manejo del drive del programa de Planificacion Familiar y Anticoncepcion.

por tal motivo se autoriza medio dia de viatico en el vehiculo FORD FIESTA UTJ- 971-F siendo la salida el 28 de abril al 28 de abril del año en curso.

Sin otro asunto en particular, aprovecho la ocacion para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE


R. SOCRATES HOMERO LEON PEREZ
JEFE DE LA JURISDICCION SANITARIA 2



C.c.p. RECURSOS HUMANOS

C.c.p. Minutario

SHLP/FMR/MCPM/cmdl