



**COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO**  
**DIRECCION GENERAL**  
**DIRECCION ADMINISTRATIVA**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS**



**Código:**  
PO-17-IT-02-FT-03

**CERTIFICACION DE VIATICOS**

**Fecha:**  
Septiembre 2012

Versión: 01

Página: 1 de 1

**PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN**

HAGO CONSTAR QUE EL C:

Gaspar Reyes TIT

LABORÓ EN:

Coordinación de la Zona Norte

LOS DÍAS :

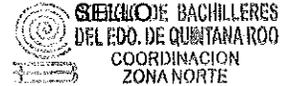
22 / 06 / 23

SEGÚN OFICIO DE COMISIÓN NO.:

DG / DAD / 044 / 2023

ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA CERTIFICA QUE EL COMISIONADO PERMANECIO EN ESTE LUGAR, EN LAS FECHAS QUE SE CITAN Y REALIZÓ LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS DE ACUERDO AL OFICIO ANTES CITADO.

ING. JESUS ALBERTO FERNANDEZ GUTIERREZ  
 NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA



**PARA SER LLENADO POR EL COMISIONADO**

**INFORME DE LA COMISION**

MOTIVO DE LA COMISION:

Presencia documentación oficial para recibir firmas.

DE ACUERDO A LOS TRABAJOS Y ACTIVIDADES ENCOMENDADAS, ME PERMITO INFORMARLE LOS RESULTADOS DE LA COMISIÓN EFECTUADA:

Satisfactoriamente

"Declaro bajo protesta de decir verdad y de conformidad a lo previsto en la Ley de Responsabilidades para Servidores Públicos, que se realizaron todas y cada uno de los trabajos y actividades que arriba describo en el desempeño de la comisión encomendada y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicaran en caso contrario".

Gaspar Reyes TIT  
 NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO

**POR EL TITULAR QUE GENERO LA COMISIÓN**

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADO EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

Mpa. Valeria J. Alonso Monsreal  
 NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA O DIRECCIÓN DE AREA CORRESPONDIENTE