



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA
ROO
DIRECCION GENERAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA



Oficio No. DGE/DAD/038/2023
Asunto: Comisión
Chetumal, Quintana Roo, a 16 de Mayo del 2023

"2023, Año de la Paz y Seguridad"

C. MARIA SOBELBA XOOL CAB.
JEFA DE LA OFICINA DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS
PRESENTE

Por medio del presente me permito comisionarla a las oficinas de la Coordinación de la Zona Centro los días 30 y 31 de mayo del año en curso, para coordinar la verificación de los expedientes propuestos para baja documental, que realizará el personal del Archivo General del Estado y se sirva levantar las evidencias de dicha verificación.

Por lo anterior, se la autoriza 1 día de viático, mismo que le será transferido a su cuenta de nómina 56502587278 del Banco Santander.

Sin otro particular y deseándole éxito en su encomienda, le envío un cordial saludo.



ATENTAMENTE
[Handwritten Signature]

LIC. VALERIA JOSEFINA ALCOCER MONSREAL
DIRECTORA ADMINISTRATIVA



ACTIVIDAD: Asistencia a Reuniones Estatales

CLAVE PRESUPUESTAL
2112-1302-411-1-0-252-24-1-37501

Cop. Jefe del Depto. de Recursos Humanos
Cop. Expediente
Cop. Minutario

Av. Héroes No. 310 entre Justo Sierra Y Bugambillas, C.P 77010.
Chetumal, Quintana Roo, México
983 83 500 40 Ext 116



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN GENERAL
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



AVISO DE COMISIÓN

Fecha: 17/05/2023

Pagina 1

Lugar y Fecha: Chetumal, Quintana Roo A 16 DE MAYO DE 2023

C.: MARIA SOBELBA XOOL CAB

Puesto: JEFA DE LA OFICINA DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

Adscripción: DIRECCION GENERAL

R.F.C.: XOGS720915KTA

COMUNICACIÓN DE LA COMISIÓN

Me permito comunicar a Usted su comisión a: Coordinación Zona Centro. Según oficio: DGE/DAD/038/2023 durante 1.0 días, del 30-05-2023 al 31-05-2023. Trabajos a desempeñar: Participar en la verificación de la propuesta de baja.

| RESUMEN DE COMBUSTIBLE | | | | |
|-----------------------------|------------------------|-----------------|---|------------------|
| FECHA | ITINERARIO (RECORRIDO) | | | DISTANCIA EN KM. |
| TOTAL KILOMETROS RECORRIDOS | | | | 0.0 |
| 0.0 | / | 0.0 | = | 0.0 |
| KM. Recorridos | Rendimiento Vehiculo | Litros Gasolina | x | Precio Vigente |
| | | | | = 0.00 |
| | | | | Importe |

| RESUMEN DE VIATICOS | | | | |
|------------------------|-------------------------|------|--------------|---------------|
| LUGAR DE LA COMISION | FECHA | DIAS | CUOTA DIARIA | IMPORTE |
| Felipe Carrillo Puerto | 30/05/2023 - 31/05/2023 | 1.0 | 870.0/435.0 | 870.00 |
| Subtotal \$ | | | | 870.00 |

| PASAJES Y OTROS | |
|-----------------|-------------|
| SubTotal \$ | 0.00 |

| | |
|----------------------|---------------|
| TOTAL GENERAL | 870.00 |
|----------------------|---------------|

| Cuenta de Transferencia | |
|-------------------------|------------------|
| Banco | Número de Cuenta |
| SANTANDER | 56502587278 |

| Poliza 41100011 | Cargo | Abono |
|--------------------|--------|--------|
| 824004113750100000 | 870.00 | |
| 822004113750100000 | | 870.00 |
| Total | 870.00 | 870.00 |

Hago constar que los recursos recibidos deberán ser comprobados durante cinco días hábiles posteriores al término de la comisión. En caso contrario autorizo para que el importe aquí otorgado se me descuente de mis percepciones que recibo del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo a partir de la quincena siguiente de concluido el plazo establecido para la comprobación.

| | | |
|---|---|---|
| COMISIONADO C. MARIA SOBELBA XOOL CAB NOMBRE Y FIRMA | AUTORIZO LIC. VALERIA JOSEFINA ALCOCER MONSREAL Directora Administrativa | REVISO C. ANGEL ADALIO CASTILLO GAMBOA Jefe del Departamento de Recursos Financieros |
|---|---|---|