

## COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS



Fecha: 02/06/2023

## CERTIFICACIÓN DE VIÁTICOS

PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA COMISIÓN	Pagina 1 LA CUAL SE DESARROLLO
HAGO CONSTAR QUE EL: PAOLA LARA CANTO	
LABORÓ EN:	
LOS DÍAS:	
SEGÚN EL OFICIO DE COMISIÓN NO.: PLA/DPPR/128/2023	
ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA CERTIFICA QUE EL COMISIONADO PERMANECIÓ EN ESTE LUGAR EN Y REALIZÓ LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS DE ACUERDO AL OFICIO ANTES CITADO.	LAS FECHAS QUE SE CITAN
	SELLO
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA HOD
	PLANTEL SABAN CLAVE: 23FCB0018A
PARA SER LLENADO POR EL COMISIONADO INFORME DE LA COMISIÓN MOTIVO DE LA COMISIÓN: APOYAR EN LA LOGISTICA DE LA CEREMONIA DE GRADUACION DEL PLANTI	EL SABAN.
DE ACUERDO A LOS TRABAJOS Y ACTIVIDADES ENCOMENDADAS, ME PERMITO INFORMARLE LOS RES COMISIÓN EFECTUADA:	SULTADOS DE LA
" Declaro bajo protesta de decir la verdad y de conformidad a lo previsto en la Ley de Responsabilidades para Servidores Públic cada uno de los trabajos y actividades que arriba describo en el desempeño de la comisión encomendada y manifiesto tener co se aplicarán en caso contrario."  PAOLA VARA CANTO	cos, que se realizaron todas y nocimiento de las sanciones que
<u> </u>	
NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO	

POR EL TITULAR QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADO EN TIEMPO Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA O DIRECCIÓN DE ÁR CORRESPONDIENTE

COLEGIO DE BACHILLERES

DIRECCIÓN DE

LANEACIÓN, PROGRAMACIÓ:

Y PRESUPUESTO