



Oficio No.: SDIF/DDGSDIF/SDGO/DSPC/568/2023

INFORME DE LA COMISIÓN

| | |
|--|-----------------------------|
| UNIDAD RESPONSABLE | FECHA DE ELABORACIÓN |
| Dirección de Seguimiento de Programas Comunitarios | 31/07/2023 |

| DATOS GENERALES | |
|-------------------------------|---|
| NOMBRE DEL COMISIONADO | Jesús Armando Dzul Can |
| CARGO DEL COMISIONADO | Responsable de la implementación del PSBC en el municipio de Bacalar |
| ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO | Dirección de Seguimiento de Programas Comunitarios |
| PERIODO DE LA COMISIÓN | 24/07/2023 al 26/07/2023 |
| LUGAR DE LA COMISIÓN | Comunidades de San Juan Oriente, El Martirio y Nuevo San Marcos del Municipio de José María Morelos |
| IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS | \$ 2,175.00 |

ACTIVIDADES REALIZADAS: Apoyé en la verificación y actualización del Diagnóstico Exploratorio, Participativo y el Programa de Trabajo Comunitario del Programa de Salud y Bienestar Comunitario 2023.

RESULTADOS OBTENIDOS: Entre los resultados obtenidos están la verificación y actualización del Diagnóstico Exploratorio, Participativo y el Programa de Trabajo Comunitario del Programa de Salud y Bienestar Comunitario 2023 en las comunidades de San Juan Oriente, El Martirio y Nuevo San Marcos del Municipio de José María Morelos.

CONTRIBUCIONES: Se logró realizar la verificación y actualización del Diagnóstico Exploratorio, Participativo y Programa de Trabajo Comunitario con los Grupos de Desarrollo, como parte de las actividades del Programa de Salud y Bienestar Comunitario en las localidades de San Juan Oriente, El Martirio y Nuevo San Marcos del Municipio de José María Morelos.

CONCLUSIÓN: Se realizó la verificación y actualización del Diagnóstico Exploratorio, Participativo y el Programa de Trabajo Comunitario del Programa de Salud y Bienestar Comunitario 2023 en las localidades de San Juan Oriente, El Martirio y Nuevo San Marcos del Municipio de José María Morelos.

FIRMA DEL COMISIONADO


 Jesús Armando Dzul
 Can

DECLARO BAJA PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS FISCALES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.



DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS.
COMUNITARIOS DEL SISTEMA DIF QUINTANA ROO



GOBIERNO MUNICIPAL DE
JOSÉ MARÍA MORELOS
QUINTANA ROO

H. AYUNTAMIENTO



**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN.**

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

Y PASAJES: 50#1006SDIF/SDPC/OSPC/568/2023

SUBDELEGACIÓN
SAN JUAN ORIENTE

EL PUEBLO ES Y SERÁ SIEMPRE
PRIMERO: 2021 - 2024

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN.

Benito Cavich Cahay

HAGO CONSTAR QUE EL C.
LABORO EN ESTA CIUDAD
DE:
LOS DÍAS:

Jesús Armando Paul Can

San Juan Oriente, El Matirio y Nuevo San Marcos, municipio de JMM

24/07/2023 al 26/07/2023

GOBIERNO MUNICIPAL DE
JOSÉ MARÍA MORELOS
QUINTANA ROO
H. AYUNTAMIENTO



SUBDELEGACIÓN
SAN MARCOS
EL PUEBLO ES Y SERÁ SIEMPRE
PRIMERO: 2021 - 2024



[Signature]
Lucentino SOSA-A
NOMBRE Y FIRMA

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

[Signature]

C.P. ANTONIO MORALES OROPEZA
DIRECTOR DE SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS COMUNITARIOS
DEL SISTEMA DIF QUINTANA ROO



DIF
QUINTANA ROO
2022/2027

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO
DE PROGRAMAS
COMUNITARIOS





DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS.
COMUNITARIOS DEL SISTEMA DIF QUINTANA ROO



Oficio No. SDIF/DDGSDIF/SDGO/DSPC/568/2023

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

| Ejercicio | Trimestre | Tipo de Plaza | Clave o nivel del puesto | Denominación del puesto | Denominación del cargo | Área de adscripción | | | |
|---|-----------------|----------------------------|---|---|--|--|---------------------|--|-----------------------|
| 2023 | 3 | Confianza | 1000 | Promotor Comunitario | Responsable de la Implementación del Programa Salud y Bienestar Comunitario en el Municipio de Bacalar, Quintana Roo | Dirección de Seguimiento de Programas Comunitarios | | | |
| Nombre completo del (a) servidor(a) público(a) | | | Denominación del encargo o comisión | Tipo de viaje (Nacional / Internacional) | Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público | Importe ejercido por el total de acompañantes | | | |
| Nombre(s) | Primer apellido | Segundo apellido | | | | | | | |
| Jesús Armando | Dzul | Can | Apoyar a la verificación y actualización del Diagnóstico Exploratorio, Participativo y el Programa de Trabajo Comunitario del Programa de Salud y Bienestar Comunitario 2023. | Nacional | N/A | N/A | | | |
| R.F.C : DUCJ8207116P6 | | | | | | | | | |
| Lugar de adscripción del comisionado | | | Lugar del encargo o comisión | | | Periodo del encargo o comisión | | | |
| País | Estado | Ciudad | País | Estado | Ciudad | Motivo del encargo o comisión | Medio de Transporte | Salida (día/mes/año) | Regreso (día/mes/año) |
| México | Quintana Roo | Chetumal | México | Quintana Roo | Comunidades de San Juan Oriente, El Martirio y Nuevo San Marcos del Municipio de José María Morelos | Apoyar a la verificación y actualización del Diagnóstico Exploratorio, Participativo y el Programa de Trabajo Comunitario del Programa de Salud y Bienestar Comunitario 2023 | Terrestre | 24/07/2023 | 26/07/2023 |
| Importe ejercido por el encargo o comisión | | | | | | | | | |
| Clave (s) Presupuestal (es): 21126133-13-3412-E019C08000000-04062-37501-1101-18-001 | | | | | | | | | |
| Clave de partidas | | Denominación de la partida | | Importe asignado por concepto de gastos de viáticos | | Importe ejercido con motivo del encargo o comisión | | Importe de gastos no erogados derivados del encargo o comisión | |
| 37501 | | Viáticos | | \$2,175.00 | | \$0.00 | | \$0.00 | |
| Respecto a los informes sobre el encargo o comisión | | | | | | | | | |
| Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (día, mes, año) | | | Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado | | | Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores | | Hipervínculo a los Lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes | |
| | | | | | | | | https://bit.ly/2wg9MaC | |
| EL COMISIONADO | | | AUTORIZACIÓN JEFE INMEDIATO DEL COMISIONADO | | | SUBDIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | | | |
| | | | | | | | | | |
| C. Jesús Armando Dzul Can Responsable de la implementación del PSBC en el Municipio de Bacalar | | | C.P. Antonio Morales Oropeza Director de Seguimiento de Programas Comunitarios del Sistema DIF Quintana Roo | | | C.P. Verónica del Pilar Zavala Pérez Subdirectora General Administrativa del Sistema DIF Quintana Roo | | | |

Banco: Banamex: 5256-7839-9823-7698

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la siguiente anualidad.