

**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN.**

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

Y PASAJES: Oficio No. SDB/DSDS/DTIC/C001BIS/VIII/2023

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN.

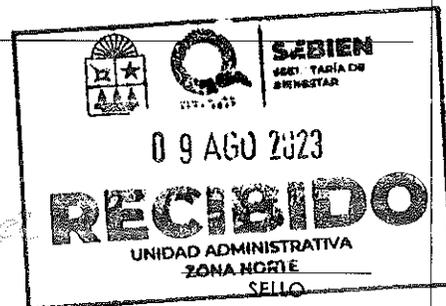
HAGO CONSTAR QUE LA C. JUAN CARLOS MONSREAL PADILLA

LABORO EN ESTA CIUDAD DE: CIUDAD DE CANCÚN, MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ, ESTADO DE QUINTANA ROO

LOS DÍAS: 7, 8 y 9 DE AGOSTO DE 2023


Lic. Taboada, Taboada, Egoel Biquae

NOMBRE Y FIRMA



SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE


FERNANDO PEREA QUINTERO
DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

NOMBRE Y FIRMA

SELLO

UNIDADES DEL BIENESTAR

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Secretaría de Bienestar

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Período que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún, Municipio de Benito Juárez, Estado de Quintana Roo

Motivo del encargo o comisión

Apoyar en la organización y logística del programa de Unidades del Bienestar

Fecha de salida

2023-08-07

Fecha de regreso

2023-08-09

Datos de la partida

Viáticos comprobados

2610.00

Viáticos sin comprobar

0.00

Importe ejercido por partida

2610.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2610.00

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2023-08-10

Reportes

Actividades realizadas

El día 7 de agosto del presente año, me traslade a las oficinas de la Secretaria de Bienestar a las 4:00 am para trasladarme a la Ciudad de Cancún, llegando al destino a las 09:00 am para apoyar en la organización y logística de la unidad del bienestar. Se realizó las pruebas de internet y verificación de los equipos celulares funcionen correctamente, a las 09:00 am arribó a la unidad el personal del municipio de Cancún para recibir la capacitación sobre el sistema de captura, se realizaron ejercicios prácticos y se les enseñó el material a utilizar, se procedió a la entrega de tarjetas terminando a las 07:00 pm. El día 8 de agosto del presente año me presente en el lugar del evento a las 7:30 am, se realizó el montaje de sillas, módulo de información y todo lo necesario para empezar a recibir a los beneficiarios a las 09:00 am, se procedió a la entrega de tarjetas concluyendo a las 07:00 pm. El día 9 de agosto del presente año me presente en el lugar del evento a las 7:30 am, se empezó a recibir a los beneficiarios a partir de las 09:00 am y se procedió a la entrega de las tarjetas concluyendo a las 07:00 pm.

Resultados obtenidos

Funciono correctamente el servicio de internet para que así se puedan entregar las tarjetas de las unidades del bienestar.

Contribuciones

Se entregaron satisfactoriamente las tarjetas del programa de unidades del bienestar a los ciudadanos que asistieron al evento, se apoyó de manera continua en el registro y entrega de tarjetas, de igual manera se brindó información a quienes requerían datos para poder ser beneficiarios del programa.

Conclusiones

Se cumplió con el objetivo satisfactoriamente, los beneficiarios recibieron las tarjetas y la unidad del bienestar esta ya abierta para brindar los servicios correspondientes.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de actualización de la información

2023-08-10

Fecha de validación de la información

2023-08-10

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Importe total de la comisión

2610.00

Nombre completo

Juan Carlos Monsreal Padilla

Cargo

Jefe del Departamento de Informática



COMISIONADO

(Nombre y firma)

Juan Carlos Monsreal Padilla

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.