



SSA
SECRETARÍA
DE SALUD

SESA
SERVICIOS ESTATALES
DE SALUD

Anexo B

Oficio de Comisión No

SR/178/2023

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS Y PASAJES

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza	Clave o nivel de puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2023	SEGUNDO	CONTRATO	EM03024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL PROGRAMA DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR	JURISDICCIÓN SANITARIA NO. 2

Nombre completo del (la) servidor(a) público(a)			Denominación del encargo o comisión	Tipo de viaje (Nacional/Internacional)	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión del servidor público	Importe ejercido por el total de acompañantes
CLAUDIA MARGARITA	DURAN	LOEZA				
			ENTREGA DE INSUMOS Y PAPELERIA	NACIONAL	0	0
RFC: DULC710119F51						

Cargo al programa: PLANIFICACIÓN FAMILIAR

Lugar de adscripción del comisionado			Lugar del encargo o comisión			Medio de transporte	Periodo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad	País	Estado	Ciudad		Salida (hora/día/mes/año)	Regreso (hora/día/mes/año)
MÉXICO	QUINTANA ROO	CANCÚN	MÉXICO	QUINTANA ROO	EL CEDRAL	VEHICULO FORD FIESTA UTJ 971-F	06:00 HRS 26/05/2023	18:00 HRS 26/05/2023

Días <u>1/2</u> Cuota <u>\$ 870.00</u>		Importe ejercido por el encargo o comisión			
Clave(s) presupuestal(es)		Tipo		Liquidación	
Claves de partidas	Denominación de la partida	Importe asignado	Concepto de gastos de viáticos	Importe ejercido con motivo del encargo o comisión	Importe de gastos no erogados derivados del encargo o comisión
37501	Viáticos en el país	\$. -		\$435.00	\$
37101	Pasajes aéreos nacionales				
37201	Pasajes terrestres nacionales				
37301	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales				
39201	Impuestos y derechos				
Total comisión:		\$ -		\$435.00	\$

Respecto a los informes por el encargo o comisión			
Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo encomendado (día, mes, año)	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	Hipervínculo a los comprobantes fiscales o constancia de desempeño de labores	Hipervínculo a los lineamientos para regular el otorgamiento de viáticos y pasajes
29/05/2023	https://qrco.gob.mx/comisionesabiertas-entrega-de-insumos-y-papelaria	https://qrco.gob.mx/comisionesabiertas-entrega-de-insumos-y-papelaria	https://187.216.252.2/index.php/s/PhwVUeyYSMGQCAr

EL COMISIONADO

ADMINISTRADOR DE LA JS2

JEFE DE LA JURISDICCIÓN SANITARIA 2

CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

C.P. ANA GUADALUPE BAUTISTA MEDINA

DR. SOCRATES ROVIERO LEÓN PÉREZ

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COORDINADOR(A) ADMINISTRATIVA DE LA JS2

JEFE DE LA JURISDICCIÓN SANITARIA 2

Me comprometo a comprobar el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto a cargado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique. Se le informa que los Servicios Estatales de Salud (SESA) realizarán transferencias de datos personales, para atender requerimientos del artículo 91 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Para mayor información sobre el uso de sus datos personales consulte nuestra Aviso de Privacidad Integral en <http://qrco.gob.mx/sestados/privacidad>.

30 MAY 2023



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SSA
SECRETARÍA
DE SALUD

SESA
SERVICIOS ESTATALES
DE SALUD

ANEXO IV

**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN**

NUM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

Y PASAJES: SR/178/2023

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLA LA COMISIÓN.

HAGO CONSTAR QUE EL C.

CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

LABORO EN ESTA CIUDAD DE:

EL CEDRAL, LAZARO CARDENAS

LOS DÍAS:

1/2 DEL DÍA DEL 26/05/2023 AL 26/05/2023


NOMBRE Y FIRMA


GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
SERVICIOS ESTATALES DE SALUD
JURISDICCIÓN SANITARIA No. 2
C.D. Cardén
SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE


DR. SOCRATES HOMERO LEON PEREZ
NOMBRE Y FIRMA


SERVICIOS ESTATALES DE SALUD
JURISDICCIÓN SANITARIA No. 2
JEFATURA
SELLO

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.
Se le informa que los Servicios Estatales de Salud (SESA) realizarán transferencias de datos personales, para atender requerimientos del artículo 91 Fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Para mayor información sobre el uso de sus datos personales consulte nuestro Aviso de Privacidad Integral en <http://qroo.gob.mx/sesa/avisos-de-privacidad>.

INFORME DE LA COMISIÓN**UNIDAD RESPONSABLE**

JURISDICCIÓN SANITARIA No 2

FECHA DE ELABORACIÓN

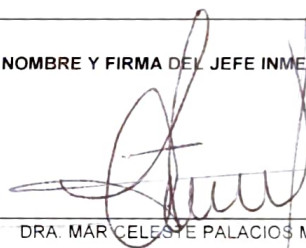
29/05/2023

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO	CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA
CARGO DEL COMISIONADO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO	JURISDICCION SANITARIA No 2
PERIODO DE LA COMISIÓN	POR 1/2 DÍA DEL 26/05/2023 AL 26/05/2023
LUGAR DE LA COMISIÓN	EL CEDRAL, LAZARO CARDENAS
IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS	\$435,00

ENTREGA DE INSUMOS Y PAPELERIA**NOMBRE Y FIRMA DEL COMISIONADO**

CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO

DRA. MAR CELESTE PALACIOS MAR

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS. ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.

Se le informa que los Servicios Estatales de Salud (SESA) realizaron transferencias de datos personales, para atender requerimientos del artículo 91 Fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo. Para mayor información sobre el uso de sus datos personales consulte nuestro Aviso de Privacidad Integral en <http://qroo.gob.mx/sesa/aviso-de-privacidad>.



SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



SSA
SECRETARÍA
DE SALUD

SESA
SERVICIOS ESTATALES
DE SALUD

DEPENDENCIA:

SERVICIOS ESTATALES DE SALUD Q. ROO

JURISDICCION SANITARIA 2

AREA:

DEPARTAMENTO DE SALUD REPRODUCTIVA

OFICIO DE COMISION:

SR/178/2023

ASUNTO:

SE NOTIFICA COMISION

CANCUN, Q. ROO A 25 DE MAYO DE 2023

"2023, AÑO DE LA PAZ Y SEGURIDAD"

C. CLAUDIA MARGARITA DURAN LOEZA

AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL PROGRAMA DE P.F. Y ANTICONCEPCION JS2

PRESENTE:

Por medio del presente me permito informar a usted, que ha sido comisionado a El Cedral, Lazaro Cardenas, Quintana Roo con la finalidad de entregar insumos y papelería del programa de Planificación Familiar y Anticoncepción.

por tal motivo se autoriza medio día de viático en el vehículo FORD FIESTA UTJ- 971-F siendo la salida el 26 de mayo al 26 de mayo del año en curso.

Sin otro asunto en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. SOCRATES HOMERO LEON PEREZ
JEFE DE LA JURISDICCION SANITARIA 2



SERVICIOS ESTATALES DE SALUD
JURISDICCION SANITARIA No. 2
JEFATURA

C.c.p. RECURSOS HUMANOS

C.c.p. Minutario

SHLP/FMR/MCPM/cmdl