



“Asistir como Apoyo en la logística de la Entrega de Tarjetas del Programa Unidades del Bienestar”

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Secretaría de Bienestar

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

septiembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cozumel

Motivo del encargo o comisión

“Asistir como apoyo en la logística de la entrega de tarjetas del Programa Unidades del Bienestar”

Fecha de salida

2023-09-27

Fecha de regreso

2023-09-28

Datos de la partida

Viáticos comprobados

1089.27

Viáticos sin comprobar

0.00

Importe ejercido por partida

1089.27

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37501 Viáticos en el país (alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos)

Importe ejercido por partida

1089.27

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1089.27

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1089.27

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2023-09-29

Reportes

Actividades realizadas

EL DIA MIÉRCOLES 27 DE SEPTIEMBRE DEL 2023, ME TRASLADÉ A LA ISLA DE COZUMEL DEL MUNICIPIO DE COZUMEL, SALIENDO DE CHETUMAL A LAS 05:00 AM PARA ASISTIR COMO APOYO EN LA LOGÍSTICA DE LA ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA UNIDADES DEL BIENESTAR. LLEGANDO A LA UNIDAD A LAS 13:00 HRS. PARA REALIZAR EL ACOMODO DE MOBILIARIO, PONER LONAS, USPERSVISAR LAS INSTALACIONES Y SERVICIOS QUE ESTÁ OFRECIENDO LA UNIDAD DEL BIENESTAR A LA POBLACIÓN Y ORDENAR LOS INSUMOS A UTILIZAR PARA LA ENTREGA DE TARJETAS. EL JUEVES 28 DE SEPTIEMBRE DESDE LAS 8:00 AM SE LLEGÓ A LA UNIDAD PARA COMENZAR A ACOMODAR A LOS SOLICITANTES, Y DAR INICIO A LA ENTREGA DE TARJETAS A BENEFICIARIAS Y BENEFICIARIOS Y A LA PAR SE INSTALA EL MÓDULO DE

INFORMACIÓN PARA DAR ASESORÍA PARA EL REGISTRO DE NUEVOS SOLICITANTES E INFORMACIÓN SOBRE LOS SERVICIOS DE LA UNIDAD. AL TÉRMINO SE PROCEDE A REALIZAR CORTE Y ACOMODO DE EXPEDIENTES Y RECOGER TODO EL MOBILIARIO, MÓDULO DE INFORMACIÓN Y LONAS. RETORNANDO A CHETUMAL EL DÍA 28 DE SEPTIEMBRE A LAS 11:30 PM.

Resultados obtenidos

SE VERIFICÓ QUE LAS INSTALACIONES SE ENCUENTREN EN CONDICIONES PARA OPERAR, SE APOYÓ EN LA LOGISTICA Y MONTAJE DE MOBILIARIO. SE REALIZÓ LA ENTREGA DE TARJETAS Y SE BRINDÓ INFORMACIÓN A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA.

Contribuciones

SE OTORGARÁN BENEFICIOS SOCIALES A LOS SECTORES VULNERABLES PARA PROMOVER, FORTALECER Y PRESERVAR LA SALUD DE LA POBLACIÓN.

Conclusiones

LAS UNIDADES DEL BIENESTAR FORTALECERÁN LA ATENCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL EN EL DERECHO A LA SALUD MEJORANDO LAS CONDICIONES EN ACCESO DE LOS SERVICIOS DE PRIMER NIVEL.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de actualización de la información

2023-09-29

Fecha de validación de la información

2023-09-29

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Enlace y Control

Importe total de la comisión

1089.27

Nombre completo

Adriana Aurora Ogazón Domínguez

Cargo

Jefe de Departamento de Seguimiento



Adriana Aurora Ogazón Domínguez
COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DEVIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.