

# Revisión de inventarios físicos propuestos para baja documental

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Servicio de Administración Tributaria del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión con gasto mixto

### Ejercicio

2023

### Periodo que se reporta

noviembre

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

### Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

Isla Mujeres y Cozumel

**Motivo del encargo o comisión**

Revisión de inventarios físicos propuestos para baja documental

**Fecha de salida**

2023-11-14

**Fecha de regreso**

2023-11-16

Datos de la partida

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

1438.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

1438.00

**Hospedaje**

900.00

**Viáticos ministrados**

1244.88

**Viáticos comprobados**

1244.88

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1244.88

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

0.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2023-11-23

Reportes

**Actividades realizadas**

Se realiza la verificación de las cajas propuestas para baja documental de la Unidad Administrativa de Isla Mujeres, revisando que la documentación presentada coincida con los expedientes físicos de sus cajas

**Resultados obtenidos**

Se modifican las observaciones encontradas con los inventarios, para una mejor concordancia de la información

**Contribuciones**

Se acomodan los expedientes propuestos para baja documental, en sus respectivas cajas, tal y como lo presentan en su inventario de SENTRE

**Conclusiones**

Se dejan en orden las cajas, así como los expedientes en ellas, la documentación queda validada y sin observaciones pendientes.

Datos de la información

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de actualización de la información**

2023-11-23

**Fecha de validación de la información**

2023-11-23

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales y Archivo

**Importe total de la comisión**

1244.88

**Nombre completo**

Laura Elena Torres Guardian

**Cargo**

Secretaria Ejecutiva

**COMISIONADO**

(Nombre y firma)

Laura Elena Torres Guardian

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.