



M.E.D. GLORIA VERONICA BUENFIL SILVA
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS
GENERALES Y DE ARCHIVOS



CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCION.

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

Y PASAJES: SDIF/ODGSDIF/SDGAA/DR MSGA/DI/0534/2023

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISION.

HAGO CONSTAR QUE EL C.

LABORO EN ESTA CIUDAD DE:

LOS DÍAS:

Julian Ariel Segura Melby
Playa del Carmen

27 de Noviembre al 01 de diciembre del 2023


Arachi Cruz Martinez
NOMBRE Y FIRMA



SELLO
CIPIL CARMELINA H. LOPEZ
LIRA CLAVE 23EJN0003N
PLAYA DEL CARMEN Q. ROO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERO LA COMISION

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE


M.E.D. Gloria Veronica Buenfil Silva
NOMBRE Y FIRMA



SELLO
DIRECCION DE RECURSOS
MATERIALES, SERVICIOS
GENERALES Y DE ARCHIVOS



M.E.D. GLORIA VERÓNICA BUENFIL SILVA
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS



Oficio No.: SDIF/DDGSDIF/SDGAA/DRMSG/0534/2023

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

FECHA DE ELABORACIÓN

04/12/2023

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO

JULIAN ARIEL SEGURA MELBY

CARGO DEL COMISIONADO

AUXILIAR DE DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS

ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS

PERIODO DE LA COMISIÓN

27 DE NOVIEMBRE AL 01 DE DICIEMBRE DEL 2023

LUGAR DE LA COMISIÓN

MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD

IMPORTE DE VIÁTICOS

OTORGADOS

\$ 3915.00

Actividades realizadas

Se realizó la actualización y revisión física de los bienes muebles que se encuentran en las dependencias CIPI CARMELINA H. DE LÓPEZ LIRA, recorriendo todas las oficinas para la verificación, se realizó cambios de usuarios, cambios en las descripciones de los bienes, se realizó las actas de hechos, se realizó los resguardos con sus respectivas firmas de los usuarios responsables, también se colocaron sus respectivas etiquetas nuevas de la actualización 2023.

Resultados obtenidos

se localizó todos de los bienes físicamente.

Contribuciones

Se realizó resguardos de control correspondientes a algunos bienes, la búsqueda de los bienes en todas las oficinas, se les proporciona la información sobre las bajas y quien es el encargado de ellas.

Conclusiones

debido al trabajo realizado la actualización y revisión física de los bienes de las dependencias antes mencionadas, se puede llevar un mejor control de estos bienes muebles a cargo de ellas mismas.

ING. JULIAN ARIEL SEGURA MELBY

FIRMA DEL COMISIONADO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.