



LIC. TERESA DE JESÚS SÁNCHEZ NÚÑEZ  
DIRECTORA DE GESTIÓN Y VINCULACIÓN DEL SISTEMA  
DIF



Anexo IV

CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES  
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN.

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS  
Y PASAJES: SDIF/DDGSDIF/SDGF/DGU/  
0208/2023.

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA  
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN.

HAGO CONSTAR QUE EL C.

Angelica Rocio Molina Barrera.

LABORO EN ESTA CIUDAD DE:

Municipio de Felipe Carrillo Puerto, Q. Roo

LOS DÍAS:

22 y 23 NOV. 2023

Lic. Norma Patricia Reyes Rama  
NOMBRE Y FIRMA



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
ADMINISTRACIÓN DE GESTIÓN DEL SISTEMA PENAL ADJ. DEL DISTRITO JUDICIAL SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIO CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO  
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

LIC. TERESA DE JESÚS SÁNCHEZ NÚÑEZ  
NOMBRE Y FIRMA



**DIF**  
QUINTANA ROO  
2022|2027

DIRECCIÓN DE GESTIÓN  
SELLO  
Y VINCULACIÓN



Oficio No.: SDIF/DDGSDIF/SDGF/DGV/0208/2023.

**INFORME DE LA COMISIÓN**

**UNIDAD RESPONSABLE**

DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y VINCULACIÓN

**FECHA DE ELABORACIÓN**

01/12/2023

**DATOS GENERALES**

|                               |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| NOMBRE DEL COMISIONADO        | ANGÉLICA ROCÍO MOLINA BARRERA        |
| CARGO DEL COMISIONADO         | AUX. ADMINISTRATIVO                  |
| ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO   | DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y VINCULACIÓN   |
| PERIODO DE LA COMISIÓN        | 22 Y 23 DE NOVIEMBRE DEL 2023        |
| LUGAR DE LA COMISIÓN          | FELIPE CARRILLO PUERTO, QUINTANA ROO |
| IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS | \$ 1305.00                           |

**ACTIVIDADES REALIZADAS:** IMPARTÍ EL TALLER “FORTALECIENDO EQUIPOS DE TRABAJO”; EN FORMA TEÓRICA Y PRÁCTICA; PROMOViendo LA INTEGRIDAD DE EQUIPOS DE TRABAJO A TRAVÉS DE LA COLABORACIÓN, PARTIENDO DE LO INDIVIDUAL A LO GRUPAL CON HERRAMIENTAS DE INTELIGENCIA EMOCIONAL Y ESTRATEGIAS DE RELAJACIÓN PROMOViendo LA SALUD GRUPAL.

**RESULTADOS OBTENIDOS:** LOGRÉ QUE SE INTEGRE EL EQUIPO DE TRABAJO.

**CONTRIBUCIONES:** PROMOVÍ EL FORTALECIMIENTO E INTEGRACIÓN ARMÓNICA DEL GRUPO DE TRABAJO.

**CONCLUSIONES:** ESTABLECÍ HERRAMIENTAS PARA MANTENER UN EQUILIBRIO Y FORTALECIMIENTO DEL GRUPO DE TRABAJO.

**FIRMA DEL COMISIONADO**

DECLARO BAJO PROFESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.