



José Andrés Martínez Aguilar
 Jefe del Departamento Técnico Administrativo



**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
 EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN.**

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS
 Y PASAJES: SDIF/DDGDIF/CGPMP/0165/2024

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
 ANTE LA CUAL SE DESARROLLÓ LA COMISIÓN.

HAGO CONSTAR QUE **Brisa Galilea de la Cruz Balam**
 EL C.

LABORÓ EN ESTA **Felipe Carrillo Puerto**
 CIUDAD DE:

LOS DÍAS: 26 de enero de 2024

Micela Be Citux
 NOMBRE Y FIRMA



POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
 Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

José Andrés Martínez Aguilar
 Jefe del Departamento Técnico Administrativo
 NOMBRE Y FIRMA



DEPTO. TÉCNICO ADMINISTRATIVO
 DE LA COORDINACIÓN GENERAL
 DEL PROGRAMA MUJER ES PODER



José Andrés Martínez Aguilar
Jefe del Departamento Técnico Administrativo



Anexo III

Oficio No.: SDIF/DDGDIF/CGPMP/0165/2024.

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

Coordinación General del Programa Mujer es Poder

FECHA DE ELABORACIÓN

30 de enero de 2024

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO	BRISA GALILEA DE LA CRUZ BALAM
CARGO DEL COMISIONADO	ANALISTA PROFESIONAL
ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO	COORDINACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA MUJER ES PODER
PERIODO DE LA COMISIÓN	26 de enero de 2024
LUGAR DE LA COMISIÓN	MUNICIPIO DE FELIPE CARRILLO PUERTO
IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS	\$435.00

Actividades realizadas Se Trasladó documentación y se realizó trámites administrativos a Zona Centro, Felipe Carrillo Puerto.

Resultados obtenidos Se entregó toda la documentación que se trasladó de la Ciudad de Chetumal a la ciudad de Felipe Carrillo Puerto.

Contribuciones se contribuyó en el complemento de documentos fallantes de la zona centro y se ayudó a los compañeros a realizar trámites administrativos.

Conclusiones se entregó la documentación a zona centro y se realizaron exitosamente los trámites administrativos.


FIRMA DEL COMISIONADO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.