

# Apoyar en la logística y coordinar a los medios de comunicación en los eventos a los que asistirá la Gobernadora del Estado en la ciudad de Cancún

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Coordinación General de Comunicación

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

febrero

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Apoyar en la logística y coordinar los eventos a los que asistirá la Gobernadora del Estado en la ciudad de Cancún

**Fecha de salida**

2024-02-05

**Fecha de regreso**

2024-02-08

**Datos de la partida****Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

0.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

3319.68

**Viáticos comprobados**

0.00

**Viáticos no comprobables**

3319.68

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3319.68

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

3319.68

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3319.68

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2024-02-09

**Reportes**

## **Actividades realizadas**

Apoyo en la logística y coordinación a los eventos donde se presentó la Gobernadora del Estado en la ciudad de Cancún, salida 05/02/2024 7:00 am regreso 08/02/2024

## **Resultados obtenidos**

Se obtuvieron los resultados favorables en la logística y coordinación de los medios de comunicación del evento

## **Contribuciones**

Se mantuvo los estándares de eficiencia a la hora de coordinar el evento.

## **Conclusiones**

Los eventos se llevaron a cabo cubriendo las expectativas esperadas sin percance alguno.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

### **Fecha de actualización de la información**

2024-02-09

### **Fecha de validación de la información**

2024-02-09

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Administración

### **Importe total de la comisión**

3319.68

### **Nombre completo**

Esteban Eduardo Flores Cohuo

### **Cargo**

Secretario Particular

  
**COMISIONADO**  
(Nombre y firma)  
Esteban Eduardo Flores Cohuo

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.