



# 177 Para asistir como apoyo a las actividades operativas de la Coordinación de Pregiras y Logísticas para los eventos que se realizarán y donde se contara con la presencia de la titular del Poder Ejecutivo

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Coordinación General de Comunicación

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

abril

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Benito Juárez

### País de destino

México

### **Estado de destino**

Quintana Roo

### **Ciudad de destino**

Chetumal

### **Motivo del encargo o comisión**

177 Para asistir como apoyo a las actividades operativas de la Coordinación de Pregiras y Logísticas para los eventos que se realizarán y donde se contara con la presencia de la titular del Poder Ejecutivo

### **Fecha de salida**

2024-04-08

### **Fecha de regreso**

2024-04-09

## Datos de la partida

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

### **Hospedaje**

0.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

1737.12

## Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

### **Alimentación**

1737.12

### **Arrendamiento de Vehículos**

0.00

### **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1737.12

### **Importe total no erogado**

0.00

### **Fecha de entrega del informe**

2024-04-10

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Asistir como apoyo a las actividades operativas de la Coordinación de Pregiras y Logísticas para los eventos que se realizarán y donde se contará con la presencia de la titular del Poder Ejecutivo en la ciudad de Chetumal, Municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo, saliendo el 08 al 09 de abril de 2024, a la 6:00 a.m. y retornando el 09 de abril de 2024, a las 11:00 p.m.

## **Resultados obtenidos**

Se organizó la logística de actividades conforme a la agenda de la Titular del Ejecutivo del Estado de Quintana Roo

## **Contribuciones**

Se alinearon las actividades para una mejor logística y difusión social de los trabajos y programas del Gobierno del Estado.

## **Conclusiones**

Se cumple con el objetivo de la CGC en la Difusión de acciones del Gobierno del Estado y atención a los medios de comunicación

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de actualización de la información**

2024-04-10

### **Fecha de validación de la información**

2024-04-10

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Administración de la CGC

### **Importe total de la comisión**

1737.12

### **Nombre completo**

Carla María Lara Gutiérrez

### **Cargo**

Directora Zona Norte



**COMISIONADO**  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.