



Coordinación General del Programa Mujer es Poder  
 Directora Programa Mujer es Poder Zona Sur  
**Mtra. María Eugenia Gamboa Barboza**



**CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES  
 EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN.**

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS

Y PASAJES: SDIF/BDGSDIF/CA PMP/D PMP 25/0037/19024

**POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA  
 ANTE LA CUAL SE DESARROLLÓ LA COMISIÓN.**

HAGO CONSTAR QUE  
 EL C.

Fior de Maria Rodriguez Hernandez

LABORÓ EN ESTA  
 CIUDAD DE:

Bacalar

LOS DÍAS:

2/10/2024

  
María José Noverola Rodríguez  
 NOMBRE Y FIRMA



**DIRECCIÓN GENERAL**  
 SELLO

**POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN**

**EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO  
 Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.**

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE

  
Mtra. María Eugenia Gamboa Barboza  
Directora Programa Mujer es Poder de la Zona Sur

NOMBRE Y FIRMA

QUINTANA ROO  
 2022|2027

DIRECCIÓN DEL PROGRAMA  
 MUJER ES PODER,  
 ZONA SUR

SELLO



Mtra. María Eugenia Gamboa Barboza  
Dirección del Programa Mujer es poder Zona Sur

Oficio No.: SDIF/DDGSDIF/CGPMP/DPMPZS/0032/2024

**INFORME DE LA COMISIÓN**

**UNIDAD RESPONSABLE**

DIRECCION DEL PROGRAMA MUJER ES PODER ZONA SUR

**FECHA DE ELABORACIÓN**

25 DE ABRIL DEL 2024

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DEL COMISIONADO	FLOR DE MARIA RODRIGUEZ HERNANDEZ
CARGO DEL COMISIONADO	SECRETARIA
ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO	DIRECCION DEL PROGRAMA MUJER ES PODER ZONA SUR
PERIODO DE LA COMISIÓN	21 DE FEBRERO DE 2024
LUGAR DE LA COMISIÓN	BACALAR Q.ROO
IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS	\$435.00

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

APOYAR EN EL EVENTO DE ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA MUJER ES PODER, QUE SE LLEVARA A CABO EN LAS INSTALACIONES DEL DOMO SERAPIO FLOTA MAAS, BACALAR, QUINTANA ROO.

**RESULTADOS OBTENIDOS**

CON LA ORGANIZACION SE LOGRARON LA ENTREGA DE APROXIMADAMENTE 400 TARJETAS A BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA MUJER ES PODER EN EL AÑO 2024.

**CONTRIBUCIONES**

APOYAR EN LA LOGISTICA ANTES DEL EVENTO Y DURANTE EL EVENTO LLEVAR A CABO LA AGENDA DE ACUERDO A LO SOLICITADO.

**CONCLUSIONES**

SATISFACTORIO, SE REALIZARON EN TIEMPO Y FORMA LAS ACTIVIDADES.

**FIRMA DEL COMISIONADO**

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.