



L.C. CELSA CHI CAMPOS
DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS



CONSTANCIA DE DESEMPEÑO DE LABORES O COMISIONES TEMPORALES
EN LUGARES DISTINTOS AL DE ADSCRIPCIÓN

NÚM. DE OFICIO DE LA ORDEN DE MINISTRACIÓN DE
VIÁTICOS

Y PASAJES: SDIF/DDG SDIF/SDG AD/DRF/0133/2024

POR EL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ANTE LA CUAL SE DESARROLLO LA COMISIÓN

HAGO CONSTAR QUE LA C.

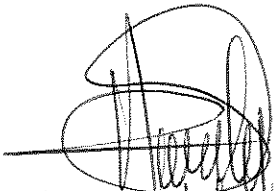
Gilberto David Baas Lupit

LABORÓ EN ESTA CIUDAD DE:

Municipio de Solidaridad, Playa del Carmen

LOS DÍAS:

19 de Marzo de 2024


Arachi Cruz Martinez
NOMBRE Y FIRMA

CIPI CARMELINA H. LOPEZ
LIRA CLAVE 23EJN0003N
PLAYA DEL CARMEN Q. ROO

SELLO

POR LA DEPENDENCIA QUE GENERÓ LA COMISIÓN

EL COMISIONADO CUMPLIÓ CON LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS EN TIEMPO
Y FORMA CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

EL TITULAR DE LA UNIDAD RESPONSABLE


L.C. Celsa Chi Campos

NOMBRE Y FIRMA


QUINTANA ROO
12/2027

SECCIÓN DE
SELOS
CURSOS
EROS



L.C. CELSA CHI CAMPOS
DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS

Oficio No.: SDIF/DDGSDIF/SDGAA/DRF/0133/2024

INFORME DE LA COMISIÓN

UNIDAD RESPONSABLE

DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

FECHA DE ELABORACIÓN

03/04/2024

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL COMISIONADO	GILBERTO DAVID BAAS YUPIT
CARGO DEL COMISIONADO	CHOFER
ADSCRIPCIÓN DEL COMISIONADO	DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS
PERIODO DE LA COMISIÓN	19 DE MARZO DE 2024
LUGAR DE LA COMISIÓN	PLAYA DEL CARMEN, MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD Q. ROO
IMPORTE DE VIÁTICOS OTORGADOS	\$435.00

ACTIVIDADES REALIZADAS: Realice la comisión al Municipio de Solidaridad el día 19 de marzo del año en curso en el vehículo Captiva placas USC-441L, Traslade a la Mtra. Yeny Anel Argaez Díaz y a los integrantes de COEPCI, quienes realizaron la apertura del Buzón que se encuentra instalado en el Centro Integral de Primera Infancia "Carmelina H. de López Lira"

RESULTADOS OBTENIDOS: Traslade a la Mtra. Yeny Anel Argaez Díaz y a los integrantes de COEPCI, a las instalaciones del Centro Integral de Primera Infancia "Carmelina H. de López Lira" en donde se realizó la apertura del Buzón en tiempo y forma cumpliéndose los objetivos de dicha comisión.

CONTRIBUCIONES: Traslade al personal de Recursos Humanos y a los integrantes del COEPCI quienes realizaron la apertura del Buzón el cual será de mucha importancia para dicha instancia y del Sistema DIF, para verificar y corregir las quejas que se depositen.

CONCLUSIONES: El Sistema DIF en coordinación con las áreas indicadas brindar el servicio de traslado a las áreas que lo soliciten para realizar las actividades propias de sus funciones, cumpliendo con los objetivos.

FIRMA DEL COMISIONADO


GILBERTO DAVID BAAS YUPIT
CHOFER

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REUNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.