



QUINTANA ROO
UNIDOS PARA TRANSFORMAR



Oficio de Comisión No. IEEA/DAF/0166/2024
Solicitud de viáticos: IEEA/DAF/DRM/0239/2024

ORDEN DE MINISTRACIÓN DE VIÁTICOS (ANTICIPADO)

Ejercicio	Trimestre	Tipo de Plaza y Número de Empleado	Clave o nivel del puesto	Denominación del puesto	Denominación del cargo	Área de adscripción
2024	2	BASE 176	2 A03803	SECRETARIA C	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
Nombre completo de la persona comisionada						
Denominación del encargo o comisión						
Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Tipo de viaje (Nacional / Internacional)		Número de personas acompañantes en el encargo o comisión de la persona comisionada	Importe ejercido por el total de acompañantes
GREGORIA	HERNÁNDEZ	HERRERA	Nacional		0	0
Banco y Clabe Interbancaria	HSBC	0216900646843750 81	Realizar revisión y actualización de bienes muebles y vehiculos inventariados en resguardo, diagnóstico del estado físico de la funcionalidad de los edificios e instalaciones, de la coordinación de zona 06 y de las plazas comuniantas, en el municipio de Cozumel, Quintana Roo, durante los días 7, 8 y 9 de mayo del presente año.			
R.F.C.:	HEHIG750930HVO					

Lugar de adscripción de la persona comisionada		Lugar del encargo o comisión		Motivo del encargo o comisión	
País	Estado	Ciudad/Localidad	País	Estado	Ciudad/Localidad
México	Quintana Roo	Chetumal	México	Quintana Roo	Cozumel
Realizar revisión y actualización de bienes muebles y vehiculos inventariados en resguardo, diagnóstico del estado físico de la funcionalidad de zona 06 y de las plazas comuniantas, en el municipio de Cozumel, Quintana Roo, durante los días 7, 8 y 9 de mayo del presente año.					
Medio de Transporte			Hospedaje		
Beat con placas URY-437-L			SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO	
			Salida (día/mes/año)		
			07/05/2024		
			Regreso (día/mes/año)		
			09/05/2024		
Clave partidas			Denominación de la partida		Importe asignado por concepto de gasto de viáticos
					\$1,954.26

PERSONA COMISIONADA
GREGORIA HERNANDEZ HERRERA
AUXILIAR ADMINISTRATIVA

AUTORIZACION
LIC. HÉCTOR RUEDA LÓPEZ
JEFE DEL DEPTO. RECURSOS MATERIALES Y SG

TITULAR ÁREA ADMINISTRATIVA
C. NATALIA CONCEPCIÓN MARTÍNEZ SÁNCHEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

TITULAR
LIC. HÉCTOR R. PÁLIDO GONZÁLEZ
DIRECTOR GENERAL

Me comprometo a comprobar, el importe asignado en concepto de viáticos y/o pasajes, por el monto otorgado y con la documentación correspondiente, y en su caso reintegrar los importes no devengados, dentro de un periodo máximo de 5 días al término de la comisión, en el evento de omitir esta obligación, autorizo me sea descontado el importe correspondiente de mi sueldo en la quincena que aplique.