



# Con el objetivo de apoyar en la logística del evento “FELIZ DIA DE LA NIÑA Y EL NIÑO”.

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### Ejercicio

2024

### Periodo que se reporta

mayo

### Tipo de viaje

Local

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

### Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

Cabecera municipal de Cozumel

**Motivo del encargo o comisión**

Con el objetivo de apoyar en la logística del evento "FELIZ DIA DE LA NIÑA Y EL NIÑO".

**Fecha de salida**

05/05/2024 - 07:00

**Fecha de regreso**

05/08/2024 - 18:00

Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos ministrados**

2659.97

**Viáticos comprobados**

2659.97

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2659.97

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2659.97

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2659.97

**Importe total no erogado**

0.00

**Fecha de entrega del informe**

2024-05-13

Reportes

**Actividades realizadas**

Realicé la comisión a la cabecera municipal de Cozumel, los días del 5 al 8 de mayo del presente año, en el vehículo oficial Isuzu, con número de placa SZ-2427-M, apoyé en la logística del evento "FELIZ DIA DE LA NIÑA Y EL NIÑO".

**Resultados obtenidos**

Apoyé en la logística del evento "FELIZ DIA DE LA NIÑA Y EL NIÑO" en Cozumel organizando la recepción y entrega de los juguetes, la entrada de los niños, que el lugar se encontrara en buenas condiciones de limpieza y seguridad.

### **Contribuciones**

La Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales y de Archivos, en coordinación con el Departamento de Transportes, tiene la facultad de apoyar y realizar actividades propias del Sistema

### **Conclusiones**

Se realizó el objetivo de la comisión en tiempo y forma logrando el objetivo de esta.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de actualización de la información**

2024-05-13

### **Fecha de validación de la información**

2024-05-13

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS / DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS

### **Importe total de la comisión**

2659.97

### **Nombre completo**

DAVID ANTONIO CAUICH MEDINA

### **Cargo**

JEFE DE DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES



**COMISIONADO**

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.