SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA

APOYAR EN LOS TRABAJOS PREVIOS OPERATIVOS DE LA LOGÍSTICA DEL EVENTO: FELIZ DÍA DE LA NIÑA Y EL NIÑO, ASI COMO EL MISMO DIA DEL EVENTO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE COZUMEL

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2024

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cabecera municipal de Cozumel

Motivo del encargo o comisión

APOYAR EN LOS TRABAJOS PREVIOS OPERATIVOS DE LA LOGÍSTICA DEL EVENTO: FELIZ DÍA DE LA NIÑA Y EL NIÑO, ASI COMO EL MISMO DIA DEL EVENTO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE COZUMEL.

Fecha de salida

05/06/2024 - 07:14

Fecha de regreso

05/08/2024 - 18:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos ministrados

1628.55

Viáticos comprobados

1628.55

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1628.55

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1628.55

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1628.55

Importe total no erogado

0.00

Fecha de entrega del informe

2024-05-22

Reportes

Actividades realizadas

Realicé la comisión a la cabecera municipal de Cozumel, los días del 6 al 8 de mayo del presente año, apoyé en los trabajos previos operativos de la logística del evento: "FELIZ DÍA DE LA NIÑA Y EL NIÑO", así como el mismo día del evento en la cabecera municipal de Cozumel.

Resultados obtenidos

apoyé en los trabajos operativos de la logística del evento "feliz día de la niña y el niño" coordinando la entrega de juguetes, supervisé que no hiciera falta nada de insumos y estar en contacto con los proveedores.

Contribuciones

La Dirección de Recursos Materiales, Servicios Generales y de Archivos, tiene la facultad de coordinar eventos y realizar actividades propias del área.

Conclusiones

Se realizó el objetivo de la comisión en tiempo y forma logrando el objetivo de esta.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de actualización de la información

2024-05-22

Fecha de validación de la información

2024-05-22

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES, SERVICIOS GENERALES Y DE ARCHIVOS / DIRECCION DE RECURSOS FINANCIEROS

Importe total de la comisión

1628.55

Nombre completo

GERMAN SCHULTZ LOPEZ

Cargo

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.